



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "D'ALESSANDRO-VOCINO"

Via Dei Sanniti, 12 – 71015 Sannicandro Garg.co (Fg)

Tel.0882-473974

C.F. 93071610716- C.M. FGIC87900R

- e-mail : FGIC87900R@istruzione.it FGIC87900R@pec.istruzione.it
<https://www.icdalessandro-vocino.edu.it/>

Prot. n. 4407/01-08

San Nicandro Garganico, 25/09/2020

Circolare N 12

Ai Genitori
Ai Docenti
Al Personale ATA

Al sito web della scuola

OGGETTO: *Piano Organizzativo delle attività scolastiche per l'avvio in sicurezza dell'a.s. 2020/2021 finalizzato alla prevenzione dei contagi da COVID-19.*

Premessa

Cari alunni, genitori e docenti,

lo scorso anno scolastico ci ha visti impegnati nella sfida di reinventarci, senza preavviso, in una scuola a distanza, con attivazione e gestione di piattaforme della didattica a distanza, con segreterie in smart working, registri elettronici, scrutini on-line, fino alla consegna della scheda di valutazione on-line.

Quella sfida titanica non è terminata con la chiusura dell'anno scolastico, poiché per tutta l'estate, senza sosta, la nostra scuola si è preparata all'avvio del nuovo anno. Questa estate la nostra scuola è divenuta fucina di idee e progettualità, aperta e disposta a rimodulare giorno per giorno le decisioni, in base ad una normativa che disegnava il nuovo scenario, in tutta la sua mutevolezza ed incertezza, tale sfida è stata accettata con coraggio e profondo senso del dovere da tutta la comunità.

Si sono susseguiti, senza soluzione di continuità con la chiusura dell'anno scolastico precedente, serrati incontri e confronti, con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione dott.ssa Rosa Barbano Di Maggio, il medico competente dott. Matteo Ciavarella, il comitato interno anti-covid di cui fa parte una rappresentanza sindacale e i referenti di plesso. E' stato allacciato un fitto dialogo con l'Ente Locale e attivati tavoli di concertazione con La Protezione Civile e la Croce Rossa, che non finirò di ringraziare per tutto l'aiuto fornitoci.

Ben comprendendo la necessità delle famiglie di ricevere informazioni ufficiali sulle novità organizzative della scuola, ho comunque ritenuto di pubblicare il presente piano solo in prossimità dell'avvio delle attività scolastiche, perché ora più che mai, le note ministeriali e dei vari uffici scolastici si susseguono, rendendo il piano complessivo passibile di importanti modifiche giorno per giorno.

Al fine di garantire il distanziamento necessario, nelle classi di primaria del plesso Zuppa, dalla prima alla quarta, e nell'infanzia sono stati divisi i gruppi classe in sottogruppi. I docenti di classe con puntuale attenzione hanno partecipato alla redazione dei nuovi elenchi permettendo una equilibrata suddivisione degli alunni in gruppi eterogenei, rispettando il più possibile le esigenze di ciascuno. Si invita i genitori, pertanto, a fidarsi delle scelte operate con sapienza da chi ben conosce i singoli alunni

e le dinamiche di ciascuna classe e di non chiedere spostamenti di alunni da un gruppo all'altro. Si confida invece nella piena collaborazione delle famiglie nel supportare la scuola in queste complesse scelte, assicurando i propri figli di fronte alle tante novità e avendo fiducia nella loro straordinaria capacità di interessare relazioni e stringere nuove amicizie.

Colgo l'occasione per ringraziare anche il nostro referente interno per la riorganizzazione anti covid la nostra professoressa architetto Di Lella Silvana, che ha saputo disegnare con precisione ogni aula scolastica, sia in previsione dell'arrivo dei banchi singoli in via di consegna da parte del ministero, sia in base all'arredo temporaneo esistente, in parte generosamente prestato, per garantire sin dal primo giorno di scuola soluzioni di distanziamento tali da permettere agli alunni di togliere la mascherina almeno in posizione statica, una volta presa posizione nel proprio posto in aula.

Ringrazio tutto il personale Ata e i docenti che ci hanno con generosità aiutato nel ripristino e nella riallocazione di banchi, arredi e materiali rendendo di fatto possibile, una manovra riorganizzativa gigantesca, dove nulla è rimasto nella stessa collocazione dello scorso anno.

Con l'augurio di un anno scolastico sereno, proficuo nella crescita personale e culturale, all'insegna della responsabilità, vi lascio all'attenta lettura del presente documento che contiene informazioni, ma anche disposizioni atte a preservare la salute di tutti.

PRINCIPALI NOVITÀ NELLA RIORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI

Plesso in via dei Sanniti (zona Boschetto)

-Segreteria: tutti gli uffici di segreteria e la presidenza precedentemente allocati a Piazza 4 Novembre si sono trasferiti al Plesso Sanniti. Sono state effettuate opere di edilizia atte a dividere gli ambienti, predisponendo uffici per lo più con un solo assistente amministrativo. Ciascun ufficio è dotato di ampia finestra per una costante aerazione, l'utenza è separata dal personale da schermi in plexiglas. Sia l'ingresso che ciascun ufficio sono dotati di dispenser di gel igienizzante. Gli assistenti amministrativi sono dotati di dispositivi di protezione individuale (mascherine chirurgiche e visiere) da utilizzare ove non sia possibile mantenere il distanziamento interpersonale previsto dalla normativa vigente (es. nei movimenti esterni al proprio ufficio).

Si ricorda che per accedere alla segreteria, sia gli esterni che il personale interno devono SEMPRE prendere appuntamento telefonico. I contatti sono i seguenti:

- il numero di telefono per il centralino è 0882/473974;
- gli indirizzi email sono: fgic87900r@pec.istruzione.it fgic87900r@istruzione.it

Si accede con mascherina automunita, viene misurata la temperatura o prodotta autocertificazione.

-Classi: le classi di scuola secondaria di primo grado sono state ricollocate nell'edificio, individuando le aule in base al numero degli alunni. Usufruendo delle aule grandi di diversi laboratori e dell'aula docenti, non è stato necessario dividere alcuna classe di scuola secondaria di 1 grado, garantendo a tutti gli alunni il distanziamento previsto. L'arredo per ciascuna aula è ridotto al minimo. In ogni classe è presente il dispenser di gel igienizzante.

-Spazi aggiunti: è stato ripristinato il piano terra (lato teatro), da anni inutilizzato, tinteggiando le pareti, sistemando i bagni, per allocare una classe di scuola secondaria di primo grado e le due classi quinte della scuola primaria (5^G e 5^H), provenienti dal plesso Zuppa. L'Ente comunale ha assegnato alla scuola con delibera n. 84 del 6 Agosto 2020 anche lo spazio precedentemente utilizzato dal Museo della Transumanza, ove potrà essere realizzato successivamente un auditorium.

-Uffici: gli spazi, prima destinati alla segreteria, sono stati oggetto di opere di edilizia, ottenendo due capienti aule atte ad ospitare due classi di scuola primaria.

-Classi:

Scuola Primaria: le classi di scuola primaria sono state ricollocate nell'edificio, utilizzando le aule in base al numero degli alunni. Data la capienza delle stanze, non è stato necessario dividere alcuna classe, garantendo a tutti gli alunni il distanziamento previsto. L'arredo per ciascuna aula è ridotto al minimo. In ogni classe è presente il dispenser di gel igienizzante.

Scuola dell'Infanzia: Al fine di poter dividere le sezioni di infanzia in sottogruppi meno numerosi, gli alunni di 3 e 4 anni sono state trasferiti al plesso Matteotti (vedi paragrafo sottostante), mentre sono rimaste nell'edificio, le sezioni degli alunni di 5 anni (3^M, divisa in due sottogruppi, e la sezione 3^O ridotta di numero).

Gli elenchi dei sottogruppi di scuola dell'infanzia, saranno esposti all'ingresso del plesso il primo giorno di scuola.*¹

Plesso **Matteotti**

Il Comune con delibera n. 84 del 6 Agosto 2020 ha assegnato all'Istituto il primo e secondo piano del Plesso Matteotti per accogliere le sezioni della scuola dell'Infanzia:

- 1 piano: bambini di 3 anni, sezioni 1^M e 1^O, divisi in tre sottogruppi;
- 2 piano: bambini di 4 anni, sezioni 2^M e 2^O, divisi in quattro sottogruppi.

Gli elenchi degli alunni di 3 anni, precedentemente pubblicati, sono annullati.

I nuovi elenchi di tutti i sottogruppi di infanzia saranno esposti all'ingresso del plesso il primo giorno di scuola.*

Plesso **Zuppa (rione Stazione)**

-Classi:

Scuola Primaria: per le classi della scuola Primaria si è reso necessaria la suddivisione degli alunni in sottogruppi; da ogni due classi di stesso livello (dalla prima alla quarta), ne è stata generata una terza (es. dall'unione di 1^G e 1^H , nascono tre sotto-gruppi). E' stato pertanto necessario utilizzare come aule anche i laboratori di musica ed informatica. Le classi quinte, invece, senza divisione in sottogruppi, sono state allocate al plesso Sanniti, ove le aule sono più ampie

Scuola dell'Infanzia: Al fine di poter dividere le sezioni di infanzia in sottogruppi meno numerosi, le sezioni dei bambini di 4 e 5 anni sono state divise in due sottogruppi ciascuno.

Gli elenchi degli alunni di 3 anni, precedentemente pubblicati, sono annullati. I nuovi elenchi di tutti i sottogruppi di infanzia e primaria (dalla prima alla quarta) saranno esposti al relativo ingresso il primo giorno di scuola.*

¹ * In attuazione di quanto disposto dal Ministero dell'Istruzione con nota n. 9168 del 09/06/2020 si dispone che in relazione agli elenchi degli alunni affissi agli ingressi "i dati personali ivi consultabili non possono essere oggetto di comunicazione o diffusione (ad esempio mediante la loro pubblicazione anche su blog o su social network)".

SCUOLA DELL'INFANZIA

Le sezioni di infanzia fino ad avvio della mensa rispetteranno l'orario antimeridiano organizzato su 25 ore, dal lunedì al venerdì. Per le prime due settimane ai fini di un sereno e graduale inserimento, un solo genitore potrà restare a scuola con il proprio figlio di 3 anni per un orario ridotto, prendendo accordi con l'insegnante di sezione.

Modalità di ingresso

L'accesso degli alunni di infanzia è diverso per ciascun plesso (come riportato nelle tabelle sottostanti).

Un solo genitore/delegato automunito di mascherina chirurgica, accompagnerà il proprio figlio fino alla porta d'ingresso dell'aula, toglierà il cappottino che potrà sistemare **in un sacchetto individuale (facoltativo e fornito dalla famiglia)** per appenderlo al portabiti esterno all'aula. Il genitore non dovrà entrare assolutamente nella sezione. All'ingresso troverà il distributore porta-gel igienizzante per le mani, da utilizzare all'ingresso ed all'uscita.

I docenti muniti dei dispositivi di sicurezza in dotazione, attenderanno gli alunni all'interno dell'aula.

I bambini indosseranno il grembiule, che dovrà essere igienizzato quotidianamente.

Modalità di uscita

Un solo genitore/delegato, automunito di mascherina chirurgica, preleverà il proprio figlio all'ingresso dell'aula, entro gli orari indicati nelle tabelle sottostanti.

I collaboratori scolastici, permetteranno l'accesso a poche persone per volta.

Orari scuola dell'infanzia

PLESSO MATTEOTTI

CLASSE	ENTRATA ORE	USCITA ORE
Alunni del secondo anno (4 anni) Corsi 2 O e 2 M	8.15 - 9.15	12.15 – 13.15
Alunni del primo anno (3 anni) Corsi 1 O e 1 M	8.30 - 9.30	12.30 – 13.30

PLESSO 4 NOVEMBRE

CLASSE	ENTRATA ORE	USCITA ORE
Alunni del terzo anno (5 anni) Corsi 3 O e 3 M	8.40 - 9.30	12.30 – 13.40

PLESSO ZUPPA

CLASSE	ENTRATA ORE	USCITA ORE
tutti gli alunni dell'infanzia del plesso Corso P	8.40 - 9.30	12.30 – 13.40

SCUOLA PRIMARIA

Le classi di primaria a tempo pieno fino ad avvio della mensa rispetteranno l'orario antimeridiano organizzato su 27 ore.

Per le prime due settimane (dal 28 Settembre al 10 Ottobre 2020), gli alunni svolgeranno quattro ore di lezione al giorno.

Modalità di ingresso

I genitori accompagneranno i figli fino al cancello e in base agli orari indicati tabelle sottostanti, ma **NON** dovranno entrare nel cortile, né sostare dinanzi ai cancelli (a piedi e tanto meno con le autovetture).

Gli alunni dovranno accedere ai cancelli dotati di propria idonea mascherina, al fine di garantire la massima sicurezza fino al momento della consegna da parte della scuola della mascherina chirurgica fornita dal ministero, e dovranno essere dotati comunque di una ulteriore mascherina chirurgica personale, conservata in modo igienico, di riserva all'interno dello zaino, in caso la scuola per imprevisti non possa distribuirne all'ingresso (es. ritardi nella consegna dei rifornimenti di mascherine ecc.).

I docenti, attenderanno gli alunni all'interno del cancello, indicando agli alunni di posizionarsi in file distanziate distinte per classe (si suggerisce per i primi giorni di tenere con sé il cartellino con il nome della classe utilizzato anche per le evacuazione, per orientare gli alunni), si assicureranno che gli alunni si igienizzino le mani con l'apposito gel sanificante posizionato agli ingressi, poi distribuiranno le mascherine chirurgiche.

I bambini indosseranno il grembiule, che dovrà essere igienizzato quotidianamente.

I Volontari (Protezione Civile/Croce Rossa/Finanziari in pensione/altro...) sosterranno davanti ai cancelli per garantire il distanziamento in ingresso e potranno collaborare con i docenti a tutte le operazioni di accoglienza degli alunni.

I collaboratori scolastici vigileranno nei corridoi del proprio reparto per garantire il distanziamento nei corridoi e informare sull'allocazione delle aule.

Al fine di evitare assembramenti all'interno del cortile, i cancelli resteranno chiusi fino a 5 minuti prima dell'ingresso, un collaboratore provvederà all'apertura.

Modalità di uscita

I genitori aspetteranno i figli fuori dal cancello e agli orari indicati nelle tabelle sottostanti. **NON** dovranno entrare in cortile né sostare dinanzi ai cancelli (a piedi e tanto meno con le autovetture).

I docenti in servizio all'ultima ora di lezione accompagneranno gli alunni fino al cancello.

In caso di uscita anticipata del singolo alunno, il genitore non dovrà entrare nel reparto, ma dovrà rivolgersi al collaboratore scolastico dell'ingresso.

I Volontari (Protezione Civile/Croce Rossa/Finanziari in pensione/altro...) anche all'uscita potranno collaborare per garantire il distanziamento.

Orari- scuola primaria

PLESSO PIAZZA 4 NOVEMBRE

INGRESSO-PORTONE SX (INFANZIA)

CLASSE	ENTRATA ORE	USCITA ORE	
		Lun-Mar-Merc	Gio-Ven-Sab
5^D-5^A	8.00	13.00	12.00
4^D-2^A	8.15	13.15	12.15
1^A	8.30	13.30	12.30

INGRESSO-PORTONE DX (EX SEGRETERIA)

CLASSE	ENTRATA ORE	USCITA ORE	
		Lun-Mar-Merc	Giov-Ven -Sab
5^B-5^C	8.00	13.00	12.00
3^D	8.15	13.15	12.15
2^B-2^C	8.30	13.30	12.30

INGRESSO-PORTONE CENTRALE

CLASSE	ENTRATA ORE	USCITA ORE	
		Lun-Mar-Merc	Giov-Ven -Sab
4^A-4^B	8.00	13.00	12.00
3^A-3^B	8.15	13.15	12.15
1^B-1^C	8.30	13.30	12.30

PLESSO ZUPPA

CLASSE	ENTRATA ORE	USCITA ORE	
		Lun-Mar-Merc	Giov-Ven -Sab
4 ^G-H-I	8.00	13.00	12.00
3 ^G-H-I	8.10	13.10	12.10
2^ G-H-I	8.20	13.20	12.20
1^ G-H-I	8.30	13.30	12.30

PLESSO SANNITI

CLASSE	ENTRATA ORE	USCITA ORE	
		Lun-Mar-Merc	Giov-Ven -Sab
5 ^G-H	8.30	13.30	12.30

N. B. Il doppio orario di uscita si riferisce all'organizzazione settimanale che prevede il lunedì, il martedì e il mercoledì di 5 ore e il giovedì, il venerdì e il sabato di 4 ore.

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Per le prime due settimane (dal 28 Settembre al 10 Ottobre 2020), gli alunni svolgeranno quattro ore di lezione al giorno. A partire dal 12 Ottobre 2020, inizieranno le attività pomeridiane di strumento musicale.

Modalità di ingresso

I genitori accompagneranno i figli fino al cancello e in base agli orari indicati tabelle sottostanti, ma **NON** dovranno entrare in cortile né sostare dinanzi ai cancelli (a piedi e tanto meno con le autovetture).

Gli alunni dovranno accedere ai cancelli dotati di propria idonea mascherina, al fine di garantire la massima sicurezza fino al momento della consegna da parte della scuola della mascherina chirurgica fornita dal ministero, e dovranno essere dotati comunque di una ulteriore mascherina chirurgica personale, conservata in modo igienico, di riserva all'interno dello zaino, in caso la scuola per imprevisti non possa distribuirne all'ingresso (es. ritardi nella consegna dei rifornimenti di mascherine ecc.).

I docenti, cinque minuti prima dell'ingresso, attenderanno gli alunni nelle proprie classi.

Solo per la prima settimana, i docenti di secondaria di primo grado accoglieranno gli alunni nel cortile (si suggerisce di tenere con sé il cartellino con il nome della classe utilizzato anche per le evacuazione, per orientare gli alunni), **nei giorni successivi gli alunni raggiungeranno autonomamente le proprie aule.**

I Volontari (Protezione Civile/Croce Rossa/Finanzieri in pensione/altro...) sosterranno davanti ai cancelli per garantire il distanziamento in ingresso.

I collaboratori scolastici vigileranno nei corridoi del proprio reparto per garantire il distanziamento nei corridoi e informare sull'allocazione delle aule.

Al fine di evitare assembramenti all'interno del cortile, i cancelli resteranno chiusi fino a 5 minuti prima dell'ingresso, un collaboratore provvederà all'apertura. Per quanto detto i docenti che intendono parcheggiare all'interno del cortile, nell'apposito spazio riservato dovranno accedere a scuola dal solo cancello lato palestra esclusivamente: per il primo turno dalle ore 7:30 alle 7:50; e per il secondo turno dalle 8:30 alle 8:50. Fuori dai predetti orari è VIETATO accedere con veicoli!

Modalità di uscita

I genitori aspetteranno i figli fuori dal cancello e agli orari indicati nelle tabelle sottostanti, **NON** dovranno entrare in cortile né sostare dinanzi ai cancelli (a piedi e tanto meno con le autovetture).

I docenti in servizio all'ultima ora di lezione accompagneranno gli alunni fino al cancello, assicurandosi di consegnare nelle mani dei genitori, gli alunni per i quali non è stata firmata l'autorizzazione di uscita autonoma (tale autorizzazione è prevista solo per la secondaria di primo grado).

In caso di uscita anticipata della classe, gli alunni possono uscire autonomamente, previa "autorizzazione uscita autonoma", che sarà distribuita dai docenti a inizio anno; in caso di uscita anticipata del singolo alunno, il genitore non dovrà entrare nel reparto, ma dovrà rivolgersi al collaboratore scolastico dell'ingresso.

I Volontari (Protezione Civile/Croce Rossa/Finanzieri in pensione/altro...) anche all'uscita potranno collaborare per garantire il distanziamento.

Orari -secondaria di primo grado

PLESSO SANNITI

INGRESSO - Cancelli e relativo portone lato PALESTRA

CLASSE	ENTRATA ORE	USCITA ORE
2A-3B-1B	8.00	13.00
2F-3F-1D-3D	9.00	14.00

INGRESSO -Cancelli e relativo portone Lato TEATRO

CLASSE	ENTRATA ORE	USCITA ORE
3G-2G-2E	8.00	13.00
2C-3C-3E	9.00	14.00

INGRESSO -Cancelli e relativo portone Centrale

CLASSE	ENTRATA ORE	USCITA ORE
2B-1A-3A	8.00	13.00
1C-2D-1E	9.00	14.00

Si raccomanda la massima puntualità e rapidità nelle fasi di entrata e di uscita per evitare ogni possibile assembramento.

Le presenti disposizioni integrano quanto esposto nel documento “Norme di Comportamento per la prevenzione del contagio e la limitazione del rischio di diffusione del Covid-19”, allegato alla presente.

Tali disposizioni potrebbero essere suscettibili di modifiche in base alle diverse disposizioni del Comitato Tecnico Scientifico e/o del Ministero dell'Istruzione.

LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE INDICATE NEL PRESENTE DOCUMENTO CONTANO SUL SENSO DI RESPONSABILITA' DI TUTTI, NEL RISPETTO DELLE MISURE IGIENICHE E DEL PRINCIPIO DEL "DISTANZIAMENTO FISICO" E SULLA COLLABORAZIONE ATTIVA DI ALUNNI E FAMIGLIE NELL'ATTUARE LE AZIONI PREVISTE PER IL CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DELL'EPIDEMIA. LE PRESENTI INDICAZIONI POTRANNO ESSERE SUCCESSIVAMENTE AGGIORNATE A SEGUITO DI MUTAMENTI DEL QUADRO NORMATIVO, DELLA PUBBLICAZIONE DI ULTERIORI DOCUMENTI DI RIFERIMENTO E DELL'EVOLUZIONE DELLA PANDEMIA.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Angela Pia VAIRA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

dell'art. 3, comma 2, del decreto Legislativo n. 39/1993