



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“D’ALESSANDRO - VOCINO”

Via Dei Sanniti, 12– 71015 SAN NICANDRO GARGANICO (FG)

TEL. 0882/473974

Cod.Mecc. FGIC87900R – C.F. 93071610716

e-mail: [fgic87900r@istruzione.it](mailto:fgic87900r@istruzione.it) / [fgic87900r@pec.istruzione.it](mailto:fgic87900r@pec.istruzione.it)

<https://www.icdalessandro-vocino.edu.it/>

Prot. n. 4405/01-08

Circ. n. 13

San Nicandro Garganico, 25/09/2020

Ai docenti della scuola dell’infanzia e primaria

Alla RSU di Istituto

Sito web

**Oggetto:** Notifica criteri per la valorizzazione dei docenti e l’accesso al fondo di cui all’art. 1 c. 126-127-128 della L. 107/2015 e invito a compilare e consegnare il “**modulo per la dichiarazione delle competenze e delle esperienze professionali- scuola dell’infanzia e primaria**” e relativi allegati entro e non oltre il **06/10/2020**.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Premesso** che il comma 129 della L. 107/2015 modifica e sostituisce, l’art. 11 del D.Lgs. n. 297/1994, in materia di composizione e di funzioni del Comitato di Valutazione dei docenti, assegnando allo stesso il compito di individuare i criteri per la valorizzazione del merito dei docenti;

**Vista** la L. 135/2012 nella parte non modificata dalla L. 107/2015;

**Visto** il D.Lgs. 150/2009, attuativo della L. 15/2009, come modificato e integrato dal D.Lgs. 141/2011, nella parte non derogata dalla L. 107/2015;

**Vista** la L. 107/2015, art. 1, cc. da 126 a 130, che detta una nuova disciplina per quanto riguarda la valutazione e la premialità della prestazione professionale del personale docente;

**Preso atto** che il Comitato di Valutazione del merito dei docenti, ai sensi del punto 3, dell’art. 1, c. 129, della L.107/2015 ha il compito di individuare i criteri generali secondo cui il Dirigente scolastico assegna annualmente al personale docente una somma del fondo di cui all’art. 1 c. 126-127-128 della L. 107/2015, sulla base di motivata valutazione;

**Vista la** L.160 del 27/12/2019 che all’ art 1 comma 249 recita: *“Le risorse iscritte nel fondo di cui all’articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell’offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione;*

**Visto il CCNL** d’istituto a.s. 2019-22 parte economica 2019-20, che all’**Art. 48** “**Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente indica:**” ...si condivide che la professionalità del personale docente, possa essere valorizzata anche per l’anno scolastico corrente, dal dirigente scolastico in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti al fine della assegnazione del bonus annuale.”

**Visti** i criteri di valutazione del merito del personale docente di ruolo deliberati dal Comitato di Valutazione nella seduta del 09/09/2020;

**Visto** il verbale rsu del 23 settembre 2020 che indica "Sono approvati in toto i criteri deliberati dal Comitato di Valutazione nella seduta del 09/09/2020"

**Ritenuto** che gli stessi siano coerenti con le Indicazioni fornite dal MIUR;

**Ritenuto** di dovere portare a conoscenza dei terzi i criteri di premialità deliberati;

**Considerato** che la valutazione del merito dei docenti non è solo un adempimento formale per poter erogare le risorse economiche disponibili per premiare o per riconoscere la crescita professionale dei dipendenti, ma costituisce:

- per il docente un'opportunità per acquisire maggiore consapevolezza del proprio percorso formativo e del proprio valore e ruolo;
- per l'Istituzione scolastica nel suo complesso occasione di miglioramento, con riguardo sia all'aspetto organizzativo che didattico;
- per gli studenti e le loro famiglie un servizio più efficiente ed efficace;

#### NOTIFICA

Che i criteri individuati dal Comitato di Valutazione, che saranno utilizzati dalla scrivente ai fini dell'attribuzione del *bonus* per la valorizzazione del merito ai docenti di ruolo in servizio presso questa Istituzione Scolastica, sono allegati alla presente. Contestualmente si INVITA i docenti della scuola dell'infanzia e primaria a compilare e consegnare il "**modulo per la dichiarazione delle competenze e delle esperienze professionali**", per e-mail all'indirizzo [fgic87900r@istruzione.it](mailto:fgic87900r@istruzione.it), ciò al fine di ridurre al minimo necessario l'accesso fisico ai singoli uffici di segreteria, l'affollamento nell'antistante area di attesa e il passaggio di documenti/oggetti tra le persone, ai fini della prevenzione anti-covid. Solo nel caso in cui non sia possibile l'invio per e-mail, l'accesso alla segreteria, anche per il semplice deposito della copia cartacea, DOVRA' essere preceduto da prenotazione telefonica, con adeguato anticipo rispetto la scadenza su indicata, anche per i docenti interni al plesso Sanniti. I titoli dichiarati devono essere stati conseguiti entro il 31 agosto 2020.

La modulistica da utilizzare è in appendice alla presente circolare.

Per chiarimenti contattare i membri del Comitato di valutazione:

Ordine di scuola	Docenti appartenenti	Membri comitato di valutazione
Scuola Infanzia	Infanzia tutti i plessi	ins. M.Rosanna Acquaviva
Scuola Primaria	Primaria plesso Zuppa	Ins. Leonardo De Cata
Scuola Primaria	Primaria plesso IV Novembre	Ins. Federica Mimmo

**Il Dirigente Scolastico**

Dott.ssa Vaira Angela Pia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,  
comma 2, del decreto Legislativo n. 39/1993



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“D’ALESSANDRO - VOCINO”

Via Dei Sanniti, 12 – 71015 SAN NICANDRO GARGANICO (FG)

TEL. 0882/473974

Cod.Mecc. FGIC87900R – C.F. 93071610716

e-mail: [fgic87900r@istruzione.it](mailto:fgic87900r@istruzione.it) / [fgic87900r@pec.istruzione.it](mailto:fgic87900r@pec.istruzione.it)

<https://www.icalessandro-vocino.edu.it/>

### CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI E L’ACCESSO AL FONDO DI CUI ALL’ART.1, COMMI 126,127,128 DELLA L.107\2015

#### Scuola dell’infanzia e primaria

IL Comitato di Valutazione dei docenti dell’Istituto Comprensivo “D’Alessandro-Vocino”, con sede in San Nicandro Garganico (FG) in conformità con quanto previsto dalla Legge 107\2015, adotta i sotto riportati criteri per la valorizzazione del merito dei docenti e l’accesso al Fondo di cui ai commi 126,127,128 del richiamato art. 1. Il presente documento è articolato in 5 paragrafi, l’ultimo dei quali contenente la Tabella di Valutazione nel quale sono delineate per ogni Area stabilita dal Miur, Descrittori, Documentabilità, Precisazioni/esempi e Punteggio e gli allegati gli “Allegato A: “**modulo per la dichiarazione delle competenze e delle esperienze professionali - scuola dell’infanzia e primaria**”, Allegato B: “**Schema di sintesi “progetto/attività/eventi/uscite didattiche - scuola dell’infanzia e primaria**” e “**Schema di sintesi”Integrazione alunni H - scuola dell’infanzia e primaria**”.

#### 1-PRINCIPI ISPIRATORI:

I criteri seguenti sono ispirati all’istanza di miglioramento progressivo dell’espressione professionale dei docenti e delle pratiche didattiche e organizzative dell’Istituto.

Il fine dei criteri è di incrementare e valorizzare il capitale umano costitutivo della comunità scolastica. I criteri investono sulla figura del docente al fine di incentivare la qualità delle performance individuali e di sistema, la riflessività, la cooperazione e la diffusione di buone pratiche quali fattori preminenti per lo sviluppo cognitivo e socio-comportamentale degli alunni, dell’inclusione sociale e del benessere organizzativo della scuola che si innova e aspira a competere, nelle forme opportune, con una società in costante cambiamento.

Il processo valutativo è organizzato per essere anche un’importante opportunità per stimolare e orientare il docente in un percorso di auto-osservazione e di aggiornamento.

#### 2-PARTECIPAZIONE DEL DOCENTE

Il BONUS PREMIALE, con carattere individuale e nominativo oggetto della presente circolare verrà attribuito a ciascun docente di infanzia e primaria di ruolo o con incarico annuale su posto vacante (non supplenza temporanea a copertura di docenti assenti) in effettivo servizio nell’Istituzione Scolastica nell’anno scolastico 2019/20. Non vi possono accedere i docenti che abbiano subito sanzioni disciplinari nell’anno scolastico in corso. Al fine di documentare titoli ed esperienze previste nei criteri di seguito elencati, i docenti sono invitati a compilare il “**Modulo per la dichiarazione delle competenze e delle esperienze professionali**” **allegato A, entro la data fissata dal Dirigente Scolastico**. Ai docenti che non produrranno tale documentazione per tempo non verranno assegnati punteggi. E’ libera facoltà del Dirigente Scolastico richiedere chiarimenti ed integrazioni oltre la **data fissata per la presentazione del “Modulo per la dichiarazione delle competenze e delle esperienze professionali” Allegato A**, lo stesso non è obbligato ad accettare integrazioni allorché vengano presentate con ritardo dai docenti interessati o revoche della rinuncia all’accesso al fondo in oggetto.

### 3-DETERMINAZIONE DEI PUNTEGGI

Il **PUNTEGGIO INDIVIDUALE** sarà dato dalla SOMMA DEI VARI PUNTEGGI SINTETICI PARZIALI dichiarati PER CIASCUNO DEI PUNTI (A.1,A.2,A.3,A.4,A.5,A.6,A.7,B.1,B.2,B.3,C.1,C.2,C.3) DELLA “TABELLA DEI PUNTEGGI ATTRIBUIBILI” indicata al paragrafo 5.

### 4-ACCESSO INDIVIDUALE AL FONDO

In quanto compenso accessorio, le misure dei compensi a carico del fondo a favore dei docenti partecipanti, vengono determinate attraverso l'applicazione dei criteri e delle modalità individuate per l'attribuzione del **PUNTEGGIO INDIVIDUALE**.

I criteri e le modalità individuate dovranno conformarsi ai seguenti criteri generali:

- E' vietata la distribuzione del FONDO a pioggia o in parti uguali per tutti;
- L'ASSEGNAZIONE DEL FONDO, avverrà sulla base del **PUNTEGGIO INDIVIDUALE** raggiunto ;

La comunicazione del punteggio **PUNTEGGIO INDIVIDUALE** sarà notificato ai singoli docenti, che a partire da tale data avranno 5 giorni per reclami o ricorsi da indirizzare al Dirigente Scolastico. La notifica potrà avvenire tramite e-mail indirizzata all'indirizzo dichiarato nel “**modulo per la dichiarazione delle competenze e delle esperienze professionali**” allegato e/o a discrezione del Dirigente Scolastico, tramite notifica di persona. Per tale ragione sarà obbligatorio indicare l'e-mail e sarà responsabilità individuale controllare la stessa per avere notizia del punteggio, atteso che i 5 giorni per reclami e ricorsi decorrono dalla data di invio della mail.

Come previsto nella contrattazione di istituto vigente, per la quantificazione del **BONUS PREMIALE INDIVIDUALE** si procederà alla suddivisione dell'importo complessivo del FONDO, (**comunicazione del Dipartimento per la programmazione e gestione delle risorse umane del MI prot. 21795 del 30 settembre 2019** ) che corrisponde ad € 18.849,80 lordo dipendente, in due quote distinte, l'una per il personale della scuola secondaria di primo grado e l'altra per il personale appartenente alla sia alla scuola primaria che alla scuola dell' infanzia, in proporzione al numero dei docenti stessi (compresi docenti con incarico annuale), come da tabella che segue:

Ripartizione fondo valorizzazione docenti	N.docenti	lordo dipendente	lordo stato
Quota docenti secondaria di primo grado	57	€ 7.513,56	€ 9.970,49
Quota docenti primaria e infanzia	86	€ 11.336,24	€ 15.043,19

La quota destinata ai docenti di infanzia e primaria sarà successivamente divisa per il numero complessivo dei punti assegnati ai docenti di tale segmento, per il calcolo del **VALORE DI CIASCUN PUNTO**.

Con decreto definitivo individuale del Dirigente Scolastico sarà assegnato **l'importo del fondo spettante a ciascun docente**, moltiplicando il **PUNTEGGIO INDIVIDUALE con il VALORE DI CIASCUN PUNTO**.

## 5-TABELLA DEI PUNTEGGI ATTRIBUIBILI

Ambiti della legge 107 (commi 126-130 Valorizzazione del merito personale docente)

- A. Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli alunni.
- B. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni, dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.
- C. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

A. AMBITO	B. CRITERI	C. PUNTI
<b>1. CORSI DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO (CONSEGUITS NELL'ANNO SCOLASTICO CORRENTE)</b>		1 2 3  (max 6 punti)
<b>2. ACQUISIZIONE DI TITOLI CULTURALI E/O PROFESSIONALI UNIVERSITARI AFFERENTI AL PROPRIO PROFILO (CONSEGUITS NELL'ANNO SCOLASTICO CORRENTE)</b>	PER OGNI MASTER/CORSI DI PERFEZIONAMENTO (1500 ORE 60 CFU)/laurea	4  (max 4 punti)
<b>3. PROGETTI INNOVATIVI PER IL MIGLIORAMENTO</b> Partecipazione ad attività progettuali, anche in rete, per il miglioramento delle pratiche didattiche ed educative che contribuiscono a costruire un'immagine positiva della scuola in concerto con enti presenti sul territorio. Anche progettazione di scambio di discipline tra classi , sezioni e/o lavori a classi/sezioni aperte. (es. attività inglese all'infanzia da parte di insegnanti di scuola primaria, attività di musica in classi diverse da quella assegnata).  <b>Sono valorizzati la compilazione completa del registro elettronico per tutto l'anno (non solo per lo scrutinio) ed il coordinamento come referente del registro elettronico.</b>		Totale max 5 punti Così ripartiti:  1 punto per progetto (max 3 punti)  1 punti per compilazione Annuale del registro elettronico (max 1 punti)  1 punto per coordinatore referente del registro elettronico (max 1 punti)

<p><b>4. DIDATTICA A DISTANZA</b></p> <p><b>Videolezioni svolte durante la didattica a distanza.</b> Si valutano solo le videolezioni svolte con gli strumenti proposti dalla scuola <b>Meet e Zoom</b>. Sono valorizzati fino a 3 punti, il numero delle videolezioni è inteso in tutto il periodo dal 20 aprile al termine delle attività. (Ad esempio, se sono state svolte in tutto il periodo 4 videolezioni esclusivamente con Meet o Zoom si ha diritto a 2 punti).</p> <p><b>Progettualità innovative attuate nel periodo della didattica a distanza</b> (es. compito di realtà interdisciplinare on-line, video musicali, produzioni multimediali con gli alunni ecc...).</p>		DA 1 A 2 videolezioni DA 3 A 4 videolezioni DA 5 videolez. IN POI  (max 3 punti)
<p><b>5. INTEGRAZIONE</b> alunni diversamente abili e con bisogni educativi speciali (BES).</p> <p>Individuazione alunni Bes (Bisogni educativi speciali), predisposizione ed attuazione PDP (Piano didattico personalizzato), relazione sugli esiti.</p> <p>Attuazione PAI attraverso scambio di attività/discipline tra docente di classe e docente di sostegno con indicazione degli esiti.</p> <p><b>Nota:</b> Possono ottenere il punteggio per integrazione Bes, tutti i docenti della classe, firmatari del PDP; possono ottenere il punteggio per l'attuazione del PAI il docente di sostegno e il docente di classe al quale è assegnata la disciplina/attività oggetto dello scambio.</p> <p>Gli esiti dovranno essere documentati con una relazione , una relazione in merito da allegare utilizzando " <b>Schema di sintesi “INTEGRAZIONE alunni H – Allegato C”</b></p>	Per l'attuazione di un PDP e/o per lo scambio di attività/discipline con il docente di sostegno	Totale max 5 punti Così ripartiti: 1 punto per PDP (max 2 punti)  3 punti per scambio attività/discipline (max 3 punti)
<p><b>6. CONCORSI e GARE</b></p>	PER LA PARTECIPAZIONE A CIASCUN PROGETTO/ ATTIVITA'	1 (max 2 punti)
<p><b>7. EVENTI, USCITE DIDATTICHE/VIAGGIO D'ISTRUZIONE.</b></p> <p><b>Nota:</b> i "viaggi di istruzione" e gli "eventi" della scuola Primaria sono già documentati dalla funzione strumentale, barrare "già agli atti della scuola".</p>	PER LA PARTECIPAZIONE A CIASCUN EVENTO, USCITA DIDATTICA/ VIAGGIO DI ISTRUZIONE	1 (max 5 punti)

B. AMBITO	CRITERI	PUNTI
1. COLLABORAZIONE IN PROGETTI DI RICERCA METODOLOGICA E DIDATTICA IN RETE CON ALTRE SCUOLE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI EUROPEI (ES. ERASMUS, E-TWINNING). partecipazione a ciascun meeting e/o attività di realizzazioni lavori per ciascun progetto	PER PARTECIPAZIONE A CIASCUN MEETING e/o attività di realizzazione lavori per ciascun progetto	1 (max 3 punti)
2. ATTIVITA' DI DISSEMINAZIONE DI BUONE PRASSI . Pubblicazione di articoli di giornale, libri, blog on line finalizzati alla diffusione buone prassi.	PER LA PARTECIPAZIONE A CIASCUNA ATTIVITA'	1 (Max 3 punti)
3. ATTIVITA' DI FORMATORE /RELATORE IN CORSI DI AGGIORNAMENTO AI DOCENTI.	PER LA PARTECIPAZIONE A CIASCUN ATTIVITA'	1 (Max 2 punti)
C - AMBITO	CRITERI	PUNTI
1. COLLABORATORI DS/REFERENTE DI PLESSO/FUNZIONE STRUMENTALE/ PRESIDENTE/SEGRETARIO INTERCLASSE/INTERSEZIONE  Nota: NOMINA E RELAZIONI FINALI già agli atti della scuola	VIENE VALUTATO UN SOLO INCARICO	1 (Max 1 punto)
2. RESPONSABILE DI LABORATORIO (MULTIMEDIALE-MUSICALE-SCIENTIFICO)/ -RESPONSABILE BIBLIOTECA -REFERENTI (MENSA-DSA-SPORT) -COMMISSIONI (AUTOVALUTAZIONE/ CONTINUITA'/SICUREZZA/ERASMUS/SITO INTERNET ECC..)	VIENE VALUTATO UN SOLO INCARICO	1 (Max 1 punto)
3. GRUPPO DI COORDINAMENTO DELLA DIDATTICA A DISTANZA		2 (Max 2 punto)

Per il Comitato di Valutazione

**Dott.ssa Vaira Angela Pia**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,  
comma 2, del decreto Legislativo n. 39/1993



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“D’ALESSANDRO - VOCINO”

Via Dei Sanniti, 12 – 71015 SAN NICANDRO GARGANICO (FG)

TEL. 0882/473974

Cod.Mecc. FGIC87900R – C.F. 93071610716

e-mail: [fgic87900r@istruzione.it](mailto:fgic87900r@istruzione.it) / [fgic87900r@pec.istruzione.it](mailto:fgic87900r@pec.istruzione.it)

<https://www.icdalessandro-vocino.edu.it/>

### MODULO PER LA “DICHIARAZIONE DELLE COMPETENZE E DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI”- Scuola dell’infanzia e primaria

EX PARAGRAFO 2,C.2 B)DEI CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI E L’ACCESSO AL FONDO DI CUI ALL’ALL’ART.1 COMMI 126,127,128 DELLA L-107/2015

A.s. 2019/20

Io sottoscritta/o \_\_\_\_\_ nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ ,

e-mail (OBBLIGATORIA) \_\_\_\_\_ n. di cell \_\_\_\_\_

n. di tel \_\_\_\_\_ docente con incarico a tempo indeterminato /con incarico annuale in servizio, per l.a.s. 2019/20 , nella

in servizio presso l.I.C. “D’Alessandro-Vocino” di San Nicandro Garganico (FG), nella scuola

dell’INFANZIA  PRIMARIA

DICHIARO

ai sensi del DPR 445/2000, come integrato dall’art.15 della Legge 16 gennaio 2003, consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false o mendaci:

- di non essere incorso in sanzioni disciplinari né di aver ricevuto richiami scritti per inadempienze professionali o condotte irriguardose;
- di autorizzare l’istituzione scolastica al trattamento dei miei dati personali per le finalità di cui alla presente;
- di aver svolto le attività RIPORTATE NELLA SEGUENTE TABELLA nell’anno scolastico 2019/20, come da documentazione allegate:

(N:B:*datare e firmare tutte le pagine*) Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_ pag.1/9

A. AMBITO	DOCUMENTAZIONE	Calcolo punteggio da parte del docente	Punteggio attribuito dal D.S.
1. CORSI DI FORMAZIONE/ AGGIORNAMENTO <b>(CONSEGUITSI NELL'ANNO SCOLASTICO 2019/20)</b> entro il 31 agosto 2020.	1)Corso di formazione/aggiornamento in (inserire titolo) _____ data di conseguimento _____ presso _____ durata n. ore _____ 2)Corso di formazione/aggiornamento in (inserire titolo) _____ data di conseguimento _____ presso _____ durata n. ore _____ 3)Corso di formazione/aggiornamento in (inserire titolo) _____ data di conseguimento _____ presso _____ durata n. ore _____ 4)Corso di formazione/aggiornamento in (inserire titolo) _____ data di conseguimento _____ presso _____ durata n. ore _____ 5)Corso di formazione/aggiornamento in (inserire titolo) _____ data di conseguimento _____ presso _____ durata n. ore _____ 6)Corso di formazione/aggiornamento in (inserire titolo) _____ data di conseguimento _____ presso _____ durata n. ore _____	<b>Punteggio attribuibile :</b> DA 2 A 10 ORE =1 punto DA 11 A 20 ORE=2 punti DA 21 ORE IN SU= 3 punti (max 6 punti) _____	(non scrivere in questa colonna)
2. ACQUISIZIONE DI TITOLI CULTURALI E/O PROFESSIONALI UNIVERSITARI AFFERENTI AL PROPRIO PROFILO ( Diploma di perfezionamento, Master universitario di I e II livello di durata annuale, ecc, dottorato di ricerca...) <b>(CONSEGUITSI NELL'ANNO SCOLASTICO 2019/20)</b> entro il 31 agosto 2020.	<input type="checkbox"/> Corso di perfezionamento corrispondente a 1500 ore e 60 crediti, con esame finale, (nome titolo) _____ data di conseguimento _____ presso _____  <input type="checkbox"/> Master universitario di ___ livello, di durata annuale corrispondenti a 1500 ore e 60 crediti, con esame finale, (nome titolo) _____ data di conseguimento _____ presso _____  <input type="checkbox"/> Laurea triennale o magistrale (nome) _____ data di conseguimento _____ presso _____  <input type="checkbox"/> Dottorato di ricerca in _____ data di conseguimento _____ presso _____	<b>Punteggio attribuibile :</b> 4 punti per ogni titolo (max 4 punti) _____	

(N:B:**datare e firmare tutte le pagine**) Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_ pag.2/9

<p><b>3. PROGETTI INNOVATIVI PER IL MIGLIORAMENTO.</b></p> <p>Partecipazione ad attività progettuali, anche in rete, per il miglioramento delle pratiche didattiche ed educative che contribuiscono a costruire un'immagine positiva della scuola in concerto con enti presenti sul territorio.</p> <p>Anche progettazione di scambio di discipline tra classi , sezioni e/o lavori a classi/sezioni aperte. (es. attività inglese all'infanzia da parte di insegnanti di scuola primaria, attività di musica in classi diverse da quella assegnata ecc...).</p> <p><b>Sono valorizzati la compilazione completa del registro elettronico per tutto l'anno (non solo per lo scrutinio) ed il coordinamento come referente del registro elettronico.</b></p>	<p>1) TITOLO PROGETTO " _____" (SE è relativo allo scambio di discipline o classi aperte , indicare ANCHE classi coinvolte _____ e discipline _____)</p> <p><b>La progettazione</b> risulta già depositata agli atti della scuola:  <input type="checkbox"/>registro del docente    <input type="checkbox"/>registro programmazioni    <input type="checkbox"/>verbale interclasse/sezione    <input type="checkbox"/>Ptof</p> <p><b>La relazione finale risulta:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> già depositata agli atti della scuola</li> <li><input type="checkbox"/> allegata alla domanda, attraverso lo <b>schema di sintesi "progetto/attività/uscite didattiche"</b></li> </ul> <p>2) TITOLO PROGETTO " _____" (SE è relativo allo scambio di discipline o classi aperte , indicare ANCHE classi coinvolte _____ e discipline _____)</p> <p><b>La progettazione</b> risulta già depositata agli atti della scuola:  <input type="checkbox"/>registro del docente    <input type="checkbox"/>registro programmazioni    <input type="checkbox"/>verbale interclasse/sezione    <input type="checkbox"/>Ptof</p> <p><b>La relazione finale risulta:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> già depositata agli atti della scuola</li> <li><input type="checkbox"/> allegata alla domanda, attraverso lo <b>schema di sintesi "progetto/attività/uscite didattiche"</b></li> </ul> <p>3) TITOLO PROGETTO " _____" (SE è relativo allo scambio di discipline o classi aperte , indicare ANCHE classi coinvolte _____ e discipline _____)</p> <p><b>La progettazione</b> risulta già depositata agli atti della scuola:  <input type="checkbox"/>registro del docente    <input type="checkbox"/>registro programmazioni    <input type="checkbox"/>verbale interclasse/sezione    <input type="checkbox"/>Ptof</p> <p><b>La relazione finale risulta:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> già depositata agli atti della scuola</li> <li><input type="checkbox"/> allegata alla domanda, attraverso lo <b>schema di sintesi "progetto/attività/uscite didattiche"</b></li> </ul> <p>4) COMPILAZIONE REGISTRO ELETTRONICO per tutto l'anno scolastico : <input type="checkbox"/> SI    <input type="checkbox"/> NO (barrare)</p> <p>5) NOMINATO QUALE REFERENTE DEL REGISTRO ELETTRONICO: <input type="checkbox"/> SI    <input type="checkbox"/> NO (barrare)</p>	<p><b>Punteggio attribuibile :</b></p> <p>Totale max 5 punti Così ripartiti:</p> <p>1 punto per progetto innovativo (max 3 punti)</p> <p>1 punti per compilazione registro elettronico Per tutto l'a.s.2019-20 (max 1 punti)</p> <p>1 punti per attività di referente del registro elettronico (max 1 punti)</p>
---	---	--

<p><b>4. DIDATTICA A DISTANZA</b></p> <p><b>Videolezioni svolte durante la didattica a distanza.</b> Si valutano solo le videolezioni svolte con gli strumenti proposti dalla scuola <b>Meet e Zoom</b> Sono valorizzati fino a 3 punti, il numero delle videolezioni è inteso in tutto il periodo dal 20 aprile al termine delle attività. (Ad esempio se sono state svolte in tutto il periodo 4 videolezioni esclusivamente con Meet o Zoom si ha diritto a 2 punti).</p> <p><b>Progettualità innovative attuate nel periodo della didattica a distanza</b> (es. compito di realtà interdisciplinare on-line, video musicali, produzioni multimediali con gli alunni ecc...).</p>	<p><b>6) VIDEOLEZIONI SVOLTE NEL PERIODO DAL 20 APRILE AL TERMINE DELLE ATTIVITA' CON MEET O ZOOM: (barrare)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> DA 1 A 2 videolezioni</li> <li><input type="checkbox"/> DA 3 A 4 videolezioni</li> <li><input type="checkbox"/> Più di 5 videolezioni</li> </ul> <p><b>7) PROGETTO INNOVATIVO ATTUATO NEL PERIODO DELLA DIDATTICA A DISTANZA:</b> (barrare e indicare il numero delle attività svolte per ciascun tipo es. n. 2 video musicali, ed aggiungere le descrizioni. Ove lo spazio non fosse sufficiente è possibile allegare un foglio aggiuntivo).</p> <p><input type="checkbox"/> N. ____ compito di realtà interdisciplinare on-line DESCRIZIONE: _____ _____ _____</p> <p><input type="checkbox"/> N. ____ video musicali DESCRIZIONE: _____ _____ _____</p> <p><input type="checkbox"/> N. ____ produzioni multimediali con gli alunni DESCRIZIONE: _____ _____ _____</p> <p><input type="checkbox"/> n. ____ ALTRO DESCRIZIONE: _____ _____ _____</p>	<p><b>Punteggio attribuibile videolezioni :</b></p> <p>DA 1 A 2 videolezioni =1 punto DA 3 A 4 videolezioni=2 punti DA 5 videolez. IN POI =3 punti (max 3 punti)</p> <p>1 punto per progetto innovativo attuato nel periodo della didattica a distanza (max 3 punti)</p>
<p><b>(N:B:datare e firmare tutte le pagine)</b> Data _____ firma _____ pag.4/9</p>		

<p>5. INTEGRAZIONE alunni diversamente abili e con bisogni educativi speciali ( BES)</p> <p>Predisposizione ed attuazione PDP e/o scambio di attività/discipline tra docente di classe e di sostegno</p>	<p>1)ATTIVITA' DI INTEGRAZIONE ALUNNI con BES-predisposizione e attuazione PDP:  <b>CLASSE INTERESSATA</b>_____</p> <p><b>La progettazione</b> risulta già depositata agli atti della scuola:  <input type="checkbox"/>registro del docente    <input type="checkbox"/>registro programmazioni    <input type="checkbox"/> PDP depositato agli atti    <input type="checkbox"/> altro _____</p> <p><b>La relazione finale risulta:</b>  <input type="checkbox"/> già depositata agli atti della scuola  <input type="checkbox"/> allegata alla domanda una relazione attraverso " <b>Schema di sintesi "INTEGRAZIONE alunni H e BES"</b>"</p> <p>2)ATTIVITA' DI INTEGRAZIONE ALUNNI BES-predisposizione e attuazione PDP:  <b>CLASSE INTERESSATA</b>_____</p> <p><b>La progettazione</b> risulta già depositata agli atti della scuola:  <input type="checkbox"/>registro del docente    <input type="checkbox"/>registro programmazioni    <input type="checkbox"/> PDP depositato agli atti    <input type="checkbox"/> altro _____</p> <p><b>La relazione finale risulta:</b>  <input type="checkbox"/> già depositata agli atti della scuola</p> <p>3)ATTUAZIONE PAI attraverso scambio di attività/discipline tra docente di classe e docente di sostegno .  <b>CLASSE INTERESSATA</b>_____ <b>DISCIPLINA/Attività' interessata</b>_____</p> <p><b>Docente di classe interessata</b> _____ <b>docente di sostegno interessata:</b>_____</p> <p><b>La progettazione</b> risulta già depositata agli atti della scuola:  <input type="checkbox"/>registro del docente    <input type="checkbox"/>registro programmazioni    <input type="checkbox"/> relazione iniziale già depositata    <input type="checkbox"/> altro _____</p> <p><b>La relazione finale risulta:</b>  <input type="checkbox"/> già depositata agli atti della scuola;  <input type="checkbox"/> allegata alla domanda la una relazione attraverso" <b>Schema di sintesi "INTEGRAZIONE alunni H e BES"</b>"</p> <p><b>Nota:</b> Possono ottenere il punteggio per integrazione Bes, tutti i docenti della classe, firmatari del PDP; possono ottenere il punteggio per l'attuazione del PAI il docente di sostegno e il docente di classe al quale è assegnata la disciplina/attività oggetto dello scambio.</p>	<p><b>Punteggio attribuibile :</b></p> <p style="text-align: center;">Totale max 5 punti Così ripartiti: 1 punto per ogni attività relativa all' attuazione di un PDP (max 2 punti)</p> <p style="text-align: center;">3 punti per ogni attività di scambio di attività/discipline con il docente di sostegno (max 3 punti)</p>
<p>6. CONCORSI e GARE</p> <p>Partecipazione da parte di alunni/classi</p>	<p>1)Partecipazione a: <input type="checkbox"/>concorso <input type="checkbox"/>gara dal titolo _____ indetta da _____ partecipazione con la classe _____  Con invio dei seguenti lavori _____  Per le seguenti finalità _____  <input type="checkbox"/> L'iscrizione alla gara e concorso è avvenuta per tramite della scuola e pertanto documentata agli atti della scuola (le iscrizioni non documentate agli atti della scuola non saranno valutate)</p> <p>2)Partecipazione a: <input type="checkbox"/>concorso <input type="checkbox"/>gara dal titolo _____ indetta da _____ partecipazione con la classe _____  Con invio dei seguenti lavori _____  Per le seguenti finalità _____  <input type="checkbox"/> L'iscrizione alla gara e concorso è avvenuta per tramite della scuola e pertanto documentata agli atti della scuola (le iscrizioni non documentate agli atti della scuola non saranno valutate)</p>	<p><b>Punteggio attribuibile :</b></p> <p>1 punto per ogni concorso/gara (max 2 punti)</p>
<p style="text-align: right;"><b>(N:B:datare e firmare tutte le pagine)</b> Data _____ firma _____ pag.5/9</p>		

<p>7. EVENTI, USCITE DIDATTICHE/VIAGGIO DI ISTRUZIONE.</p>	<p>1)Partecipazione a: <input type="checkbox"/>eventi <input type="checkbox"/>uscite didattiche <input type="checkbox"/>viaggio di istruzione con la classe _____ in data _____ luogo _____      Per le seguenti finalità _____      La documentazione è: <input type="checkbox"/> già agli atti della scuola  <input type="checkbox"/> allegata alla domanda, attraverso la compilazione dello <b>Schema di sintesi "progetto/attività/uscite didattiche-Allegato B"</b></p> <p>2)Partecipazione a: <input type="checkbox"/>eventi <input type="checkbox"/>uscite didattiche <input type="checkbox"/>viaggio di istruzione con la classe _____ in data _____ luogo _____      Per le seguenti finalità _____      La documentazione è: <input type="checkbox"/> già agli atti della scuola  <input type="checkbox"/> allegata alla domanda, attraverso la compilazione dello <b>Schema di sintesi "progetto/attività /uscite didattiche-Allegato B"</b></p> <p>3)Partecipazione a: <input type="checkbox"/>eventi <input type="checkbox"/>uscite didattiche <input type="checkbox"/>viaggio di istruzione con la classe _____ in data _____ luogo _____      Per le seguenti finalità _____      La documentazione è: <input type="checkbox"/> già agli atti della scuola  <input type="checkbox"/> allegata alla domanda, attraverso la compilazione dello <b>Schema di sintesi "progetto/attività /uscite didattiche-Allegato B"</b></p> <p>4)Partecipazione a: <input type="checkbox"/>eventi <input type="checkbox"/>uscite didattiche <input type="checkbox"/>viaggio di istruzione con la classe _____ in data _____ luogo _____      Per le seguenti finalità _____      La documentazione è: <input type="checkbox"/> già agli atti della scuola  <input type="checkbox"/> allegata alla domanda, attraverso la compilazione dello <b>Schema di sintesi "progetto/attività /uscite didattiche-Allegato B"</b></p> <p>5)Partecipazione a: <input type="checkbox"/>eventi <input type="checkbox"/>uscite didattiche <input type="checkbox"/>viaggio di istruzione con la classe _____ in data _____ luogo _____      Per le seguenti finalità _____      La documentazione è: <input type="checkbox"/> già agli atti della scuola  <input type="checkbox"/> allegata alla domanda, attraverso la compilazione dello <b>Schema di sintesi "progetto/attività /uscite didattiche-Allegato B"</b></p> <p><b>Nota:</b> i "viaggi di istruzione" e gli "eventi" della scuola Primaria sono già documentati dalla funzione strumentale, barrare "già agli atti della scuola".</p>	<p><b>Punteggio attribuibile :</b>      1 punto per ogni evento, uscita didattica, viaggio di istruzione      (max 5 punti)</p>
--	--	---

(N:B:**datare e firmare tutte le pagine**) Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_ pag. 6/9

<b>B. AMBITO</b>			
1. COLLABORAZIONE IN PROGETTI DI RICERCA METODOLOGICA E DIDATTICA IN RETE CON ALTRE SCUOLE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI EUROPEI (ES. ERASMUS, E-TWINNING)  PARTECIPAZIONE A CIASCUN MEETING/ REALIZZAZIONE LAVORI PER CIASCUN PROGETTO	1)Partecipazione a meeting multilaterale/ realizzazione lavori : Tipo di progetto: <input type="checkbox"/> ERASMUS <input type="checkbox"/> E-TWINNING <input type="checkbox"/> altro _____ Titolo del progetto: _____ <input type="checkbox"/> partecipazione meeting : Luogo_____ data_____ <input type="checkbox"/> Realizzazione attività con la propria classe: descrizione_____	<b>Punteggio attribuibile :</b> 1 punto per ogni partecipazione (max 3 punti)	
	2)Partecipazione a meeting multilaterale/ realizzazione lavori : Tipo di progetto: <input type="checkbox"/> ERASMUS <input type="checkbox"/> E-TWINNING <input type="checkbox"/> altro _____ Titolo del progetto: _____ <input type="checkbox"/> partecipazione meeting : Luogo_____ data_____ <input type="checkbox"/> Realizzazione attività con la propria classe: descrizione_____		
	3)Partecipazione a meeting multilaterale/ realizzazione lavori : Tipo di progetto: <input type="checkbox"/> ERASMUS <input type="checkbox"/> E-TWINNING <input type="checkbox"/> altro _____ Titolo del progetto: _____ <input type="checkbox"/> partecipazione meeting : Luogo_____ data_____ <input type="checkbox"/> Realizzazione attività con la propria classe: descrizione_____		
2. ATTIVITA' DI DISSEMINAZIONE DI BUONE PRASSI .  Pubblicazione di articoli di giornale, libri, blog on line finalizzati alla diffusione buone prassi.	1)Tipologia della pubblicazione : <input type="checkbox"/> articolo <input type="checkbox"/> libro <input type="checkbox"/> blog <input type="checkbox"/> altro _____ Titolo: _____ Denominazione della rivista, raccolta/sito web etc. _____ <input type="checkbox"/> Si allega copia dell'articolo/libro ecc..	<b>Punteggio attribuibile :</b> 1 punto per ogni articolo, libro ecc.. (Max 3 punti)	
	2)Tipologia della pubblicazione : <input type="checkbox"/> articolo <input type="checkbox"/> libro <input type="checkbox"/> blog <input type="checkbox"/> altro _____ Titolo: _____ Denominazione della rivista, raccolta/sito web etc. _____ <input type="checkbox"/> Si allega copia dell'articolo/libro ecc..		
	3)Tipologia della pubblicazione : <input type="checkbox"/> articolo <input type="checkbox"/> libro <input type="checkbox"/> blog <input type="checkbox"/> altro _____ Titolo: _____ Denominazione della rivista, raccolta/sito web etc. _____ <input type="checkbox"/> Si allega copia dell'articolo/libro ecc..		
N:B: <b>datare e firmare tutte le pagine)</b> Data_____ firma_____ pag. 7/9			

<p>3. ATTIVITA' DI FORMATORE /RELATORE IN CORSI DI AGGIORNAMENTO AI DOCENTI.</p>	<p>1) ATTIVITA' DI FORMATORE / RELATORE IN CORSI DI AGGIORNAMENTO AI DOCENTI DAL TITOLO" _____ " n incontri _____ Utenza _____ N. incontri _____ tenuti presso _____ Finalità _____ Incarico attribuito attraverso: <input type="checkbox"/> Lettera di incarico del dirigente agli atti della scuola <input type="checkbox"/> calendarizzazione dell'incontro/i con circolare interna. <input type="checkbox"/> altro _____</p> <p>2) ATTIVITA' DI FORMATORE / RELATORE IN CORSI DI AGGIORNAMENTO AI DOCENTI DAL TITOLO" _____ " n incontri _____ Utenza _____ N. incontri _____ tenuti presso _____ Finalità _____ Incarico attribuito attraverso: <input type="checkbox"/> Lettera di incarico del dirigente agli atti della scuola <input type="checkbox"/> calendarizzazione dell'incontro/i con circolare interna. <input type="checkbox"/> altro _____</p>	<p><b>Punteggio attribuibile :</b> 1 punto per ogni attività (Max 2 punti)</p>			
<p><b>C - AMBITO</b></p>		<p>1. COLLABORATORI DS/REFERENTE DI PLESSO/FUNZIONE STRUMENTALE/ PRESIDENTE/SEGRETARIO INTERCLASSE/INTERSEZIONE</p> <p>Incaricato per l'anno scolastico 2019/20 in qualità di: (barrare la voce di interesse)  <input type="checkbox"/> COLLABORATORI DS    <input type="checkbox"/> REFERENTE DI PLESSO    <input type="checkbox"/> FUNZIONE STRUMENTALE  <input type="checkbox"/> PRESIDENTE INTERCLASSE/INTERSEZIONE    <input type="checkbox"/> SEGRETARIO INTERCLASSE/INTERSEZIONE</p> <p><b>NOTA:</b> La NOMINA e la RELAZIONI FINALI sono già agli atti della scuola. Verranno valutati gli incarichi per i quali la relazione finale sia stata depositata entro la data di scadenza fissata dal D.S. per la consegna del presente modulo.</p> <p>I presidenti e i segretari di interclasse/intersezione non presentano alcuna relazione, atteso che la partecipazione si evince dai registri di interclasse/intersezione.</p>		<p><b>Punteggio attribuibile :</b> 1 punto per ogni incarico (Max 1 punti)</p>	
<p>(N:B:<b>datare e firmare tutte le pagine</b>) Data _____ firma _____ pag. 8/9</p>					

2. RESPONSABILE DI LABORATORIO (MULTIMEDIALE-MUSICALE-SCIENTIFICO)/- RESPONSABILE BIBLIOTECA -REFERENTI (MENSA-DSA-SPORT) -COMMISSIONI (AUTOVALUTAZIONE/CONTINUITÀ/SICUREZZA/ERASMUS/SITO INTERNET ECC..)	<p>Incaricato per l'anno scolastico 2019/20 in qualità di: (barrare la voce di interesse)</p> <p><input type="checkbox"/> RESPONSABILE DI LABORATORIO (MULTIMEDIALE-MUSICALE-SCIENTIFICO)  <input type="checkbox"/> RESPONSABILE BIBLIOTECA      <input type="checkbox"/> REFERENTI (MENSA-DSA-SPORT)  <input type="checkbox"/> COMMISSIONI(AUTOVALUTAZIONE/CONTINUITÀ/SICUREZZA/ERASMUS /SITO INTERNET )</p> <p>NOTA: La NOMINA e la RELAZIONI FINALI sono già agli atti della scuola. Verranno valutati gli incarichi per i quali la relazione finale sia stata depositata entro la data di scadenza fissata dal D.S. per la consegna del presente modulo.</p>	<p><b>Punteggio attribuibile :</b> 1 punto per ogni incarico (Max 1 punto)</p> <p>_____</p>	
3. GRUPPO DI COORDINAMENTO DELLA DIDATTICA A DISTANZA	<p>Incaricato per l'anno scolastico 2019/20 in qualità di membro del "GRUPPO DI COORDINAMENTO DELLA DIDATTICA A DISTANZA": <input type="checkbox"/> SI    <input type="checkbox"/> NO (barrare)</p> <p>NOTA: La NOMINA e la RELAZIONI FINALI sono già agli atti della scuola.</p>	<p><b>Punteggio attribuibile :</b> 2 punti per ogni incarico (Max 2 punti)</p> <p>_____</p>	
	<b>TOTALE</b>		

Si allega: -copia della carta di identità

-n. \_\_\_\_\_ copie dello schema di sintesi "progetto/attività/uscite didattiche"

-altro \_\_\_\_\_



I.C. "D'Alessandro-Vocino"  
San Nicandro Garganico (FG)

ALLEGATO N. \_\_\_\_\_  
AL MODULO PER LA "DICHIARAZIONE DELLE COMPETENZE  
E DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI"  
PER L'ACCESSO AL FONDO DI CUI ALL'ART. 1, COMMI 126,127,128 DELLA L.107\2015.  
Scuola dell'infanzia e primaria  
Schema di sintesi "progetto/attività/uscite didattiche"

**1.1. INDICAZIONE TIPOLOGIA:**

- PROGETTO       ATTIVITA'       USCITA DIDATTICA

**1.2 INSEGNANTE DICHIARANTE**

**1.3. OBIETTIVI E FINALITA'**

**1.4. ATTIVITA'**

**1.5. TEMPI DI ATTUAZIONE**

**1.6. BREVE RELAZIONE CON INDICAZIONE DEI RISULTATI RAGGIUNTI**

(N:B:*datare e firmare tutte le pagine*) Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_ pag. 2/2

Allegato C



I.C. "D'Alessandro-Vocino"  
San Nicandro Garganico (FG)

8.

ALLEGATO N. \_\_\_\_\_  
AL MODULO PER LA "DICHIARAZIONE DELLE COMPETENZE  
E DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI"  
PER L'ACCESSO AL FONDO DI CUI ALL'ART. 1, COMMI 126,127,128 DELLA L.107\2015.  
Scuola dell'infanzia e primaria  
Schema di sintesi "INTEGRAZIONE alunni H "

**1.1 INSEGNANTE DICHIARANTE**

**1.2 CLASSI COINVOLTE E ALTRI DOCENTI COINVOLTI**

**1.3. DISCIPLINA/ATTIVITA' OGGETTO DELLO SCAMBIO**

**1.4 TEMPI DI ATTUAZIONE (non deve essere inferiore ai 2/3 dell'anno scolastico)**

(N:B:*datare e firmare tutte le pagine*) Data\_\_\_\_\_ firma\_\_\_\_\_ pag. 1/2

**1.5. BREVE RELAZIONE CON INDICAZIONE DELLE ATTIVITA'/STRUMENTI E STRATEGIE MESSE IN ATTO DA ENTRAMBI I DOCENTI**  
*(Indicare in particolare come l'insegnante di classe ha utilizzato il tempo a disposizione durante lo scambio)*

**1.6. BREVE RELAZIONE CON INDICAZIONE DEI RISULTATI RAGGIUNTI IN ORDINE AL LIVELLO DI INTEGRAZIONE, RELAZIONE CON I GENITORI ED E CON IL GRUPPO CLASSE** *(Indicare i punti di debolezza e di forza dell'esperienza e le prospettive di miglioramento per il prossimo anno)*

(N:B:**datare e firmare tutte le pagine**) Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_ pag. 2/2