



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“D’ALESSANDRO - VOCINO”

Via Dei Sanniti, 12– 71015 SAN NICANDRO GARGANICO (FG)

TEL. 0882/473455 - FAX 088/473722

Cod.Mecc. FGIC87900R – C.F. 93071610716

e-mail: fgic87900r@istruzione.it / fgic87900r@pec.istruzione.it

Circ. n° 127

Prot. n° 2891/01-08

San Nicandro Garganico, 29/04/2021

All'albo
Ai Collaboratori di Plesso
Ai docenti di II e V Primaria
Ai genitori degli alunni di II e V primaria
Loro sedi

Oggetto: PROVE INVALSI 2021 - Indicazioni relative alla SOMMINISTRAZIONE delle prove e alla REGISTRAZIONE dei risultati.

Si premette, che le prove Invalsi devono essere somministrate **solo agli alunni in presenza** e non agli alunni in DAD, poiché la procedura di somministrazione non prevede la modalità a distanza. Poiché la scelta della DAD ha valore **dal 26 Aprile 2021 sino al termine delle attività didattiche** (Ordinanza n.121 del 23/04/2021), la somministrazione è organizzata per gli alunni che hanno già optato per la **frequenza in presenza**. Da quanto detto si chiarisce che:

- Gli alunni in Dad **non devono venire a scuola** appositamente per svolgere l'Invalsi.
- Il fatto che l'alunno in Dad non svolga la prova invalsi non rappresenta assolutamente un problema, poiché la stessa non è obbligatoria e non è legata alla valutazione del singolo alunno. La valutazione INVALSI serve soprattutto per permettere un'auto analisi di istituto.
- I docenti di classe, solo se lo ritengono opportuno, successivamente alle date di somministrazione della prova, sono liberi di invitare gli alunni in Dad ad esercitarsi con la stessa prova. In tal caso i risultati degli alunni in Dad NON DEVONO essere inseriti tra i risultati da inviare all'INVALSI.
- Per quanto detto, si invita i docenti di classe a **non utilizzare le prove INVALSI come prova di verifica**, a cui dare un voto che concorra alla media di fine quadrimestre, poiché la somministrazione della stessa prova non può essere proposta dai docenti in modo equo tra gli alunni in presenza e a distanza, atteso che le modalità di somministrazione in presenza sono rigidamente strutturate per le specifiche finalità dell' INVALSI.

SOMMINISTRAZIONE

- **Date delle rilevazioni delle Prove INVALSI:**

***5 maggio 2021** prova di Inglese (**solo classi V**):

***6 maggio 2021** prova di Italiano (classi II e V);

La prova di lettura sarà svolta solo dalle classi campione. Le classi del nostro Istituto NON sono classi campione.

***12 maggio 2021** prova di Matematica (classi II e V).

- **Organizzazione docenti per somministrazione:**

Data l'emergenza sanitaria in corso, le prove saranno somministrate dai docenti della classe, rispettando il normale orario settimanale.

Sono designati quali Collaboratori per la prova di Inglese, i seguenti docenti:

- V A: Rendina Michele Antonio
- V B: Nardella Incoronata
- V C: Conte Rosa
- V D: Magliari Nunzia
- V G: Montemitro Caterina
- V H: Squeo Anna Maria

Nota: I **docenti di sostegno**, ove non già individuati come somministratori principali, resteranno nelle **proprie classi** collaborando, in modo da assicurare agli alunni diversamente abili l'adeguata assistenza. Gli stessi dovranno operare con l'accortezza di non influenzare l'andamento della prova. Si ricorda che i **risultati** delle prove degli **alunni** in situazione di **diversa abilità non rientrano** nella **elaborazione statistica** dei risultati **di tutti gli altri alunni**, a meno che non sia stato diversamente determinato nei Glo.

SCANSIONE ORARIA **DELLE ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE** **ED ALCUNE INFORMAZIONI UTILI** **ALLA SOMMINISTRAZIONE**

Il Dirigente Scolastico informa i docenti che nei giorni **5 e 6 e 12 maggio 2021** alle ore **8.00** riceveranno dai Referenti di Plesso il seguente materiale utile all'espletamento delle prove INVALSI per le classi II e V:

- elenco studenti stampato dalla segreteria con i nomi degli alunni e con i relativi codici identificativi attribuiti dall'INVALSI;
- le etichette studenti da apporre su ciascun fascicolo;
- i fascicoli delle prove.

In tutte le fasi delle Prove Invalsi (etichettatura, somministrazione, raccolta, correzione, riconsegna, ecc.), prima e dopo aver toccato i fascicoli, i docenti avranno cura di disinfettare le mani.

Al termine di ogni prova, riordinare in base al numero del codice studente tutti i fascicoli, compilati e non, secondo l'ordine dell'Elenco studenti e consegnarli al Dirigente Scolastico o al suo delegato, insieme all'Elenco studenti.

Il materiale verrà posto in quarantena per 24 ore in un luogo sicuro.

Se un **alunno** è **assente**, ciò va registrato sulla maschera elettronica e il relativo fascicolo regolarmente etichettato va messo da parte.

Se a causa della situazione pandemica una **classe** è posta **in quarantena** nella giornata di svolgimento di una prova, quella classe **non svolge la prova** per quella materia. È comunque possibile, a discrezione della scuola, sostenere la predetta prova nella giornata di recupero prevista da calendario.

Se un **docente somministratore** appartiene ad una classe in cui si sta svolgendo attività didattica in modalità mista, le lezioni sincrone per gli alunni a distanza verranno sospese nella giornata in cui l'insegnante sarà occupato nella somministrazione delle prove, il docente potrà predisporre per tempo per i propri alunni attività asincrone (ad esempio svolgimento di esercizi al posto della videolezione).

I REFERENTI DI PLESSO SONO RESPONSABILI DELLA CORRETTA GESTIONE DELLE PROVE, VERIFICHERANNO L'INTEGRITÀ DEI MATERIALI E L'OPERATO DEI SOMMINISTRATORI.

I SOMMINISTRATORI HANNO LA DIRETTA RESPONSABILITÀ NELL'APPLICARE LE ISTRUZIONI DEL MANUALE E VIGILARE CHE TUTTO AVVENGA CON REGOLARITÀ

Avviso scuola primaria: in alcuni limitati casi la copertina dei fascicoli riporta erroneamente A.S. 2019-20. Si precisa che il contenuto dei fascicoli è corretto e che si tratta di un mero errore materiale da correggere a penna.

PROVA DI INGLESE (solo CLASSI V)

La prova di Inglese è cartacea ed è composta da una sezione di *reading* (5 compiti, cosiddetti *task*) e da una sezione di *listening* (5 compiti, cosiddetti *task*).

Il file audio per la sezione di *listening* verrà consegnato in apposita pen-drive ai docenti somministratori insieme al resto del materiale utile per lo svolgimento della prova.

I docenti collaboratori, assegnati a ciascuna classe, avranno il compito di supportare il docente somministratore e verificheranno nei giorni precedenti alla prova che sia predisposto per ogni classe V l'attrezzatura per l'ascolto del *sound file*.

Eventuali mancanze di attrezzatura devono essere repentinamente comunicate ai docenti del team digitale.

I docenti somministratori e i loro collaboratori raggiungeranno la classe alle ore 8.15 e daranno inizio all'operazione di etichettatura con la supervisione dei referenti di plesso (anche per gli alunni che fossero eventualmente assenti il giorno della somministrazione) entro l'inizio della prova prevista alle ore 9.00.

Solo le eventuali copie in più rispetto al numero degli alunni inseriti nell'elenco studenti non vanno etichettate.

Nella distribuzione dei fascicoli prestare la massima attenzione alla corrispondenza tra allievo e codice SIDI riportato sull'etichetta in base a quanto riportato nell'elenco studenti per la somministrazione.

La prova di Inglese deve essere svolta secondo le seguenti modalità:

ore 9.00 inizio della prova (*reading*):

- **durata effettiva** sezione *reading*: 30 minuti
- eventuale **tempo aggiuntivo** (allievi disabili o DSA): 15 minuti

– **ore 10.00-10.15** pausa

Durante la pausa il *docente collaboratore* o il *docente somministratore* si assicura che il *sound file* (**file audio standard in formato .mp3**) sia correttamente funzionante sullo strumento previsto per la sua riproduzione.

Gli studenti riprendono la prova utilizzando lo stesso fascicolo su cui hanno svolto la prova di lettura (*reading*).

– **ore 10.15** inizio della prova di ascolto collettivo di classe (*listening*)

- durata effettiva sezione *listening*: 30 minuti
- eventuale tempo aggiuntivo (allievi disabili o DSA): 15 minuti
- terzo ascolto (allievi disabili o DSA): il file audio già composto prevede il terzo ascolto e di conseguenza del tempo aggiuntivo.

– **ore 11.15** termine della prova

Il tempo destinato a ciascuna sezione (*reading* e *listening*) è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli, ecc.).

Il cambio dei docenti avverrà alle ore 11.30; per evitare confusione si prega di rispettare l'orario. Ove dovessero tardare oltre le 11.30, il **somministratore** porterà con sé le prove e la **pen-drive** nella propria classe.

PROVA DI ITALIANO

Classi II: Ciascun somministratore raggiungerà la classe assegnata alle ore 8.15 e darà inizio all'operazione di etichettatura con la supervisione dei referenti di plesso (anche per gli alunni che fossero eventualmente assenti il giorno della somministrazione) entro l'inizio della prova prevista alle ore 9.00.

Solo le eventuali copie in più rispetto al numero degli alunni inseriti nell'elenco studenti non vanno etichettate.

Nella distribuzione dei fascicoli prestare la massima attenzione alla corrispondenza tra allievo e codice SIDI riportato sull'etichetta in base a quanto riportato nell'elenco studenti per la somministrazione.

La prova di Italiano deve essere svolta secondo le seguenti modalità:

- **ore 9.00** inizio della prova;
- **durata effettiva** della prova: 45 minuti
- eventuale **tempo aggiuntivo** (allievi disabili o DSA): 15 minuti;
- **ore 10.00** termine della prova.

Il tempo destinato allo svolgimento della prova d'Italiano è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli, ecc.).

Il cambio dei docenti avverrà alle ore 10.15; per evitare confusione si prega di rispettare l'orario. Ove dovessero tardare oltre le 10.15, il somministratore porterà con sé le prove nella propria classe.

Classi V: ciascun somministratore raggiungerà la classe assegnata alle ore 8.15 e darà inizio all'operazione di etichettatura con la supervisione dei referenti di plesso (anche per gli alunni che fossero eventualmente assenti il giorno della somministrazione) entro l'inizio della prova prevista alle ore 9.00.

Solo le eventuali copie in più rispetto al numero degli alunni inseriti nell'elenco studenti non vanno etichettate.

Nella distribuzione dei fascicoli prestare la massima attenzione alla corrispondenza tra allievo e codice SIDI riportato sull'etichetta in base a quanto riportato nell'elenco studenti per la somministrazione.

La prova di Italiano deve essere svolta secondo le seguenti modalità:

- **ore 9:15** inizio della prova;
- **durata effettiva** della prova: **75 minuti più 10 minuti (totale 85 minuti)** per la risposta alle domande del questionario che si trovano al termine della prova d'Italiano e dai cui gli allievi disabili o DSA sono dispensati;
- eventuale **tempo aggiuntivo** (allievi disabili o DSA): 15 minuti;
- **ore 11:30** termine della prova.

Il tempo destinato allo svolgimento della prova d'Italiano è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli, ecc.).

Il cambio dei docenti avverrà alle ore 11.45; per evitare confusione si prega di rispettare l'orario. Ove dovessero tardare oltre le 11.45 il somministratore porterà con sé la prova nella propria classe.

PROVA DI MATEMATICA

Classi II: Ciascun somministratore raggiungerà la classe assegnata alle ore 8.15 e darà inizio all'operazione di etichettatura con la supervisione dei referenti di plesso (anche per gli alunni che fossero eventualmente assenti il giorno della somministrazione) entro l'inizio della prova prevista alle ore 9.00.

Solo le eventuali copie in più rispetto al numero degli alunni inseriti nell'elenco studenti non vanno etichettate.

Nella distribuzione dei fascicoli prestare la massima attenzione alla corrispondenza tra allievo e codice SIDI riportato sull'etichetta in base a quanto riportato nell'elenco studenti per la somministrazione.

La prova di Matematica deve essere svolta secondo le seguenti modalità:

- **ore 9.00** inizio della prova:
- **durata effettiva** della prova: 45 minuti
- eventuale **tempo aggiuntivo** (allievi disabili o DSA): 15 minuti;
- **ore 10.15** termine della prova.

Il tempo destinato allo svolgimento della prova di Matematica è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli, ecc.).

Il cambio dei docenti avverrà alle ore 10.30; per evitare confusione si prega di rispettare l'orario. Ove dovessero tardare oltre le 10.30, il somministratore porterà con sé la prova nella propria classe.

Classi V: ciascun somministratore raggiungerà la classe assegnata alle ore 8.15 e darà inizio all'operazione di etichettatura con la supervisione dei referenti di plesso (anche per gli alunni che fossero eventualmente assenti il giorno della somministrazione) entro l'inizio della prova prevista alle ore 9.00.

Solo le eventuali copie in più rispetto al numero degli alunni inseriti nell'elenco studenti non vanno etichettate.

Nella distribuzione dei fascicoli prestare la massima attenzione alla corrispondenza tra allievo e codice SIDI riportato sull'etichetta in base a quanto riportato nell'elenco studenti per la somministrazione.

La prova di Matematica deve essere svolta secondo le seguenti modalità:

- **ore 10:15** inizio della prova:

- **durata effettiva** della prova: **75 minuti più 10 minuti (totale 85 minuti)** per la risposta alle domande del questionario che si trovano al termine della prova di Matematica e da cui gli allievi disabili o DSA sono dispensati;
- eventuale **tempo aggiuntivo** (allievi disabili o DSA): 15 minuti;
- **ore 12:30** termine della prova.

Il tempo destinato allo svolgimento della prova di Matematica è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli, ecc.).

Il cambio dei docenti avverrà alle ore 12:45; per evitare confusione si prega di rispettare l'orario. Ove dovessero tardare oltre le 12:45, il somministratore porterà con sé la prova nella propria classe.

REGISTRAZIONE

- Date della registrazione dei risultati delle prove:

***6 maggio 2021:** Prova di Inglese (classi V) – dalle ore 16.30 alle ore 18.30

***10 maggio 2021:** Prova di Italiano (classi II e V) – dalle ore 16.30 alle ore 19.30;

***13 maggio 2021:** Prova di Matematica (classi II e V) - dalle ore 16.30 alle ore 19.30.

- Organizzazione docenti per registrazione:

I risultati delle prove saranno registrati al Plesso 4 Novembre nelle classi seconde e quinte; sono a disposizione i computer portatili già assegnati alle classi.

Docenti addetti alla registrazione CLASSI V	
	6 Maggio (giovedì) Registrazione prova di Inglese 10 Maggio (lunedì) Registrazione prova di Italiano 13 Maggio (giovedì) Registrazione prova di Matematica
V A	Marrocchella Rosalba - Palmieri Rosa
V B V D	De Cata Leonardo - Facchino Costantina
V C	Rendina Michele Antonio - Bizzarri Lucia
V G	Catalano Carmelina - Ferrucci Rosa Pia
V H	De Luca Concetta - Giovanditto Pio Matteo

Docenti addetti alla registrazione CLASSI II	
	<p>10 Maggio (lunedì) Registrazione prova di Italiano</p> <p>13 Maggio (giovedì) registrazione prova di Matematica</p>
II A	Filoni Costantina - Flena Grazia
II B	Montemitro Nunzia - Squeo Anna Maria
II C II G II H II I	Limosani Maria - Zilletti Roberta

Si allega:

- 1. Manuale per il somministratore**
- 2. Nota sullo svolgimento delle prove del SNV 2016-2017 per gli allievi con bisogni educativi speciali.**

I Referenti INVALSI

Maria Martucci
Ernesto Maiorano

F.to Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Angela Pia VAIRA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del decreto Legislativo n. 39/1999