



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“D’ALESSANDRO - VOCINO”

Via Dei Sanniti, 12– 71015 SAN NICANDRO GARGANICO (FG)

TEL. 0882/473974

Cod.Mecc. FGIC87900R – C.F. 93071610716

e-mail: [fgic87900r@istruzione.it](mailto:fgic87900r@istruzione.it) / [fgic87900r@pec.istruzione.it](mailto:fgic87900r@pec.istruzione.it)

<https://www.icdalessandro-vocino.edu.it/>

---

Circolare n. 25

Prot. n.5590/01-08

San Nicandro Garganico, 16/09/2021

Ai Genitori

Ai Docenti

Al Personale ATA

Al sito web della Scuola

**Oggetto: Piano Organizzativo delle attività scolastiche per l'avvio in sicurezza dell'a.s. 2021/2022 finalizzato alla prevenzione dei contagi da COVID-19: allocazioni classi, modalità e scaglioni orari di ingresso e uscita (informazioni su esibizione Green Pass- Covid 19)**

### Premessa

Cari alunni, genitori e docenti,

colgo l'occasione per augurare un anno scolastico sereno, proficuo nella crescita personale e culturale, all'insegna della responsabilità, vi lascio all'attenta lettura del presente documento che contiene informazioni, ma anche disposizioni atte a preservare la salute di tutti.

Nonostante ad oggi non siano state assegnate all'istituto unità di personale dell'"organico covid", attraverso un sapiente utilizzo degli spazi e dell'organico dell'autonomia, l'istituto è riuscito a garantire sin dal primo giorno di scuola il distanziamento di un metro tra gli alunni. Ciò nonostante, si informa che le indicazioni ministeriali, a differenza dello scorso anno scolastico, OBBLIGANO A TENERE LA MASCHERINA PER TUTTO IL TEMPO SCUOLA, ANCHE IN PRESENZA DI DISTANZIAMENTO SEDUTI AL BANCO.

# **PRINCIPALI NOVITÀ**

## **NELLA RIORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI**

### **Plesso in via dei Sanniti (zona Boschetto)**

**-Segreteria:** Si ricorda che per accedere alla segreteria, sia gli esterni che il personale interno devono SEMPRE prendere appuntamento telefonico. I contatti sono i seguenti:

- il numero di telefono per il centralino è 0882/473974;
- gli indirizzi email sono: [fgic87900r@pec.istruzione.it](mailto:fgic87900r@pec.istruzione.it) [fgic87900r@istruzione.it](mailto:fgic87900r@istruzione.it)

Si accede con mascherina automunita, può essere misurata la temperatura, viene controllato **IL GREEN PASS a CHIUNQUE acceda all'edificio, non è possibile accedervi per chi ne è provvisto.**

**-Classi:** le classi di scuola secondaria di primo grado sono state ricollocate nell'edificio, individuando le aule in base al numero degli alunni. Usufruendo delle aule grandi di diversi laboratori e dell'aula docenti, non è stato necessario dividere alcuna classe di scuola secondaria di 1 grado, garantendo a tutti gli alunni il distanziamento previsto. L'arredo per ciascuna aula è ridotto al minimo. In ogni classe è presente il dispenser di gel igienizzante.

**-Spazi aggiunti:** al piano terra (lato teatro), verranno allocate le due classi quarte di scuola primaria (4G e 4 H) e le due classi quinte della scuola primaria (5^G e 5^H), provenienti dal plesso Zuppa.

### **Plesso Piazza 4 Novembre**

#### **-Classi:**

**Scuola Primaria:** le classi di scuola primaria sono state ricollocate nell'edificio, utilizzando le aule in base al numero degli alunni. Data la capienza delle stanze, non è stato necessario dividere alcuna classe, garantendo a tutti gli alunni il distanziamento previsto. L'arredo per ciascuna aula è ridotto al minimo. In ogni classe è presente il dispenser di gel igienizzante.

**Scuola dell'Infanzia:** sono rientrate le sezioni della scuola dell'infanzia, dislocate lo scorso anno scolastico al Plesso Matteotti. I gruppi sezione sono stati riaggrediti dai docenti stessi, in modo da formare due sezioni di alunni di 3 anni, due di 4 anni e tre di 5 anni, in base alla capienza delle aule.

### **Plesso Zuppa (rione Stazione)**

#### **-Classi:**

**Scuola Primaria:** per le classi della scuola Primaria si è reso necessaria la suddivisione degli alunni in sottogruppi; da ogni due classi di stesso livello (dalla prima alla terza), ne è stata generata una terza (es. dall'unione di 1^G e 1^H , nascono tre sotto-gruppi). Le classi quarte e quinte, invece, senza divisione in sottogruppi, sono state allocate al plesso Sanniti, ove le aule sono più ampie

**Scuola dell'Infanzia:** Sono stati riaggrediti i gruppi degli alunni in modo da formare una sezione di 3 anni, una di 4 anni e due di 5 anni, in base alla capienza delle aule.

# **SCUOLA DELL'INFANZIA**

**Le sezioni di infanzia fino ad avvio della mensa** rispetteranno l'orario antimeridiano organizzato su 25 ore, dal lunedì al venerdì.

**Per le prime due settimane** ai fini di un sereno e graduale inserimento, un solo genitore potrà restare a scuola con il proprio figlio di 3 anni per un orario ridotto, solo se in possesso di GREEN PASS, dovendo necessariamente accedere all'edificio. L'accoglienza dei bambini di tre anni potrà essere svolta in parte nel cortile esterno, per permettere ai genitori un primo momento di incontro.

## **Modalità di ingresso**

L'accesso degli alunni di infanzia è diverso per ciascun plesso (come riportato nelle tabelle sottostanti).

**Solo per le prime due settimane:** una docente per ciascuna sezione attenderà dalle 8.20 alle 9.20 davanti la porta di ingresso per prelevare direttamente i bambini man mano che arrivano accompagnandoli nell'aula dove l'altra docente vigilerà il gruppo di alunni. Quindi, solo per questo primo periodo non sarà necessario che i genitori entrino nell'edificio esibendo il green pass e registrando l'accesso (ad esclusione dei genitori dei bimbi di 3 anni che intendono favorire l'inserimento con la propria presenza ed in tal caso DEVONO ESSERE MUNITI DI GREEN PASS). Anche per l'uscita solo per le prime due settimane una docente attenderà davanti alla porta di ingresso dalle 12.20 alle 13.20 per riconsegnare gli alunni agli accompagnatori, senza l'accesso dei genitori.

**Dopo le prime due settimane:** Sarà ripristinata la normale modalità di ingresso che prevede che un solo **genitore/delegato** automunito di mascherina chirurgica ED IN POSSESSO DEL GREEN PASS accompagnerà il proprio figlio, dentro l'edificio, fino alla porta d'ingresso dell'aula, toglierà il cappottino che potrà sistemare **in un sacchetto individuale (facoltativo e fornito dalla famiglia)** per appenderlo al portabiti esterno all'aula. Il genitore non dovrà entrare assolutamente nella sezione. All'ingresso troverà il distributore porta-gel igienizzante per le mani, da utilizzare all'ingresso ed all'uscita.

I **docenti** muniti dei dispositivi di sicurezza in dotazione, attenderanno gli alunni all'interno dell'aula.

I **bambini** indosseranno il grembiule, che dovrà essere igienizzato quotidianamente.

## **Modalità di uscita**

**Solo per le prime due settimane:** una docente per ciascuna sezione attenderà dalle 12.20 alle 13.20 davanti la porta di ingresso per riconsegnare direttamente i bambini man mano che arrivano gli accompagnatori, senza che gli stessi accedano all'edificio.

**Dopo le prime due settimane:** Sarà ripristinata la normale modalità di uscita per la quale **un solo genitore/delegato**, automunito di mascherina chirurgica ED IN POSSESSO DEL GREEN PASS entrerà dentro l'edificio, preleverà il proprio figlio all'ingresso dell'aula, entro gli orari indicati nelle tabelle sottostanti.

I **collaboratori scolastici**, permetteranno l'accesso a poche persone per volta.

## **PLESSO 4 NOVEMBRE**

Attenzione, **quest'anno per la prima volta**, per accedere all'infanzia si deve entrare da due diversi portoni esterni, in base all'appartenenza alle seguenti sezioni:

PORTONE CENTRALE: 3^M, 3^MX, 2^O

PORTONE SX (INFANZIA): 1^O, 3^O, 1^M, 2^M

Gli orari di ingresso sono dalle ore 8.20 alle ore 9.20 con uscita dalle ore 12.00 alle ore 13.20:

## **PLESSO ZUPPA**

dalle ore 8.20 alle ore 9.20 INGRESSO-PORTONE SX (INFANZIA) con uscita alle ore 13.20,  
per tutte le sezioni: 1P, 2P, 3P e 3Px

## **SCUOLA PRIMARIA**

**Le classi di primaria a tempo pieno fino ad avvio della mensa rispetteranno l'orario antimeridiano organizzato su 27 ore.**

**Per le prime due settimane (dal 20 Settembre all'1 Ottobre 2021)**, tutti gli alunni di scuola primaria svolgeranno quattro ore di lezione al giorno.

### **Modalità di ingresso**

**Come per lo scorso anno, i genitori** accompagneranno i figli fino al cancello e in base agli orari indicati tabelle sottostanti, ma NON dovranno entrare nel cortile, né sostare dinanzi ai cancelli (a piedi e tanto meno con le autovetture).

**Gli alunni** dovranno accedere ai cancelli dotati di propria idonea mascherina, al fine di garantire la massima sicurezza fino al momento della consegna da parte della scuola della mascherina chirurgica fornita dal ministero, e dovranno essere dotati comunque di una ulteriore mascherina chirurgica personale, conservata in modo igienico, di riserva all'interno dello zaino, in caso la scuola per imprevisti non possa distribuirne all'ingresso (es. ritardi nella consegna dei rifornimenti di mascherine ecc.).

**I docenti**, attenderanno gli alunni all'interno del cancello, indicando agli stessi di posizionarsi in file distanziate distinte per classe (si suggerisce per i primi giorni di tenere con sé il cartellino con il nome della classe utilizzato anche per le evacuazioni, per orientare gli alunni), si assicureranno che gli alunni si igienizzino le mani con l'apposito gel sanificante posizionato agli ingressi, poi distribuiranno le mascherine chirurgiche.

**I bambini** indosseranno il grembiule, che dovrà essere igienizzato quotidianamente.

**I collaboratori scolastici** vigileranno nei corridoi del proprio reparto per garantire il distanziamento nei corridoi e informare sull'allocazione delle aule.

Al fine di evitare assembramenti all'interno del cortile, i cancelli resteranno chiusi fino a 5 minuti prima dell'ingresso, un collaboratore provvederà all'apertura.

## **Modalità di uscita**

**Come per lo scorso anno, i genitori** aspetteranno i figli fuori dal cancello e agli orari indicati nelle tabelle sottostanti, **NON** dovranno entrare in cortile né sostare dinanzi ai cancelli (a piedi e tanto meno con le autovetture).

**I docenti** in servizio all'ultima ora di lezione accompagneranno gli alunni fino al cancello.

In caso di uscita anticipata del singolo alunno, il genitore non dovrà entrare nel reparto, ma dovrà rivolgersi al collaboratore scolastico dell'ingresso.

## **Orari - Scuola Primaria**

### **PLESSO PIAZZA 4 NOVEMBRE**

#### **INGRESSO-PORTONE SX (INFANZIA)**

ENTRATA ORE	CLASSE	USCITA ORE
8.00	4^A - 4^B	12.00-13.00
8.15	1^A - 2^A	12.15-13.15

#### **INGRESSO-PORTONE DX (EX SEGRETERIA)**

ENTRATA ORE	CLASSE	USCITA ORE
8.00	5^A - 5^B	12.00-13.00
8.15	3^B - 3^C	12.15-13.15
8.30	4^D - 1^B - 1^C	12.30-13.30

#### **INGRESSO-PORTONE CENTRALE**

ENTRATA ORE	CLASSE	USCITA ORE
8.00	5^D - 3^A	12.00-13.00
8.15	2^B - 2^C	12.15-13.15

## PLESSO ZUPPA e PLESSO SANNITI

<b>ORARIO GIORNALIERO DELLE LEZIONI – plesso M. A. ZUPPA-</b>			
CLASSI	DESCRIZIONE	INGRESSO	USCITA
<b>TERZE</b> sez. G-H-I	Piano Secondo	08:00	13:00 / 12:00
<b>SECONDE</b> sez. G-H-I	Piano Primo	08:10	13:10 / 12:10
<b>PRIME</b> sez. G-H-I	Piano Primo	08:20	13:20 / 12:20
<b>ORARIO GIORNALIERO DELLE LEZIONI classi QUINTE plesso “SANNITI”</b>			
<b>QUARTE</b> sez. G-H	Plesso Via dei Sanniti	08:30	13:30 / 12:30
<b>QUINTE</b> sez. G-H	Plesso Via dei Sanniti	08:30	13:30 / 12:30

N. B. Il doppio orario di uscita si riferisce all’organizzazione settimanale che prevede il lunedì, il martedì e il mercoledì di 5 ore e il giovedì, il venerdì e il sabato di 4 ore.

## SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

**Per le prime due settimane (dal 20 Settembre al 1 Ottobre 2021)**, gli alunni svolgeranno quattro ore di lezione al giorno. Successivamente inizieranno le attività pomeridiane di strumento musicale.

### Modalità di ingresso

**Come per lo scorso anno, i genitori** accompagneranno i figli fino al cancello e in base agli orari indicati tabelle sottostanti, ma NON dovranno entrare in cortile né sostare dinanzi ai cancelli (a piedi e tanto meno con le autovetture).

**Gli alunni** dovranno accedere ai cancelli dotati di propria idonea mascherina, al fine di garantire la massima sicurezza fino al momento della consegna da parte della scuola della mascherina chirurgica fornita dal ministero, e dovranno essere dotati comunque di una ulteriore mascherina chirurgica personale, conservata in modo igienico, di riserva all’interno dello zaino, in caso la scuola per imprevisti non possa distribuirne all’ingresso (es. ritardi nella consegna dei rifornimenti di mascherine ecc..).

**I docenti**, cinque minuti prima dell’ingresso, attenderanno gli alunni nelle proprie classi.

**Nella prima settimana** i docenti di secondaria di primo grado accoglieranno gli alunni nel cortile (si suggerisce di tenere con sé il cartellino con il nome della classe utilizzato anche per le evacuazione, per orientare gli alunni), nei giorni successivi gli alunni raggiungeranno autonomamente le proprie aule.

**I collaboratori scolastici** vigileranno nei corridoi del proprio reparto per garantire il distanziamento nei corridoi e informare sull'allocazione delle aule.

Al fine di evitare assembramenti all'interno del cortile, i cancelli resteranno chiusi fino a 5 minuti prima dell'ingresso, un collaboratore provvederà all'apertura. Per quanto detto i docenti che intendono parcheggiare all'interno del cortile, nell'apposito spazio riservato dovranno accedere a scuola dal solo cancello lato palestra esclusivamente: per il primo turno dalle ore 7:30 alle 7:50; e per il secondo turno dalle 8:30 alle 8:50. Fuori dai predetti orari è VIETATO accedere con veicoli!

### **Modalità di uscita**

**Come lo scorso anno, i genitori** aspetteranno i figli fuori dal cancello e agli orari indicati nelle tabelle sottostanti, **NON** dovranno entrare in cortile né sostare dinanzi ai cancelli (a piedi e tanto meno con le autovetture).

**I docenti** in servizio all'ultima ora di lezione accompagneranno gli alunni fino al cancello, assicurandosi di consegnare nelle mani dei genitori, gli alunni per i quali non è stata firmata l'autorizzazione di uscita autonoma (tale autorizzazione è prevista solo per la secondaria di primo grado).

In caso di uscita anticipata della classe, gli alunni possono uscire autonomamente, previa "autorizzazione uscita autonoma", modulo che sarà distribuito dai docenti a inizio anno alle classi prime (si ricorda che l'autorizzazione già consegnata lo scorso anno, dalle attuali seconde e terze vale fino all'uscita dal nostro istituto a conclusione della licenza di scuola secondaria di primo grado); in caso di uscita anticipata del singolo alunno, il genitore non dovrà entrare nel reparto, ma dovrà rivolgersi al collaboratore scolastico dell'ingresso.

### **Orari - Secondaria di Primo Grado**

INGRESSO - Cancello e relativo portone lato PALESTRA

CLASSE	ENTRATA ORE	USCITA ORE
1^F, 3^F, 3^A	8.00	13.00
1^B,2^B	9.00	14.00

INGRESSO - Cancello e relativo portone Lato TEATRO

CLASSE	ENTRATA ORE	USCITA ORE
1^A, 2^A, 3^G	8.00	13.00
1^E, 2^E, 2^C, 3C	9.00	14.00

INGRESSO - Cancello e relativo portone Centrale

CLASSE	ENTRATA ORE	USCITA ORE
1^D-2^D- 3^D	8.00	13.00
1^C, 3^B ,3^E	9.00	14.00

**Si raccomanda la massima puntualità e rapidità nelle fasi di entrata e di uscita per evitare ogni possibile assembramento.**

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Angela Pia VAIRA**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

dell'art. 3, comma 2, del decreto Legislativo n. 39/1993