



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“D’ALESSANDRO - VOCINO”

Via Dei Sanniti, 12– 71015 SAN NICANDRO GARGANICO (FG)

TEL. 0882/473974

Cod.Mecc. FGIC87900R – C.F. 93071610716

e-mail: fgic87900r@istruzione.it / fgic87900r@pec.istruzione.it

<https://www.icdalessandro-vocino.edu.it/>

Circolare n. 18

San Nicandro Garganico, 20/09/2023

Ai DOCENTI
dell’Istituto Comprensivo

OGGETTO: richiesta materiale di facile consumo anno scolastico 2023-24.

Si comunica che in questi giorni verrà consegnata una risma di carta a ciascun docente, ad eccezione dei docenti assegnati su più di 4 classi, ai quali saranno fornite due risme di carta ed ai docenti di religione di scuola dell’infanzia e primaria, a cui saranno fornite tre risme. Inoltre è possibile disporre delle seguenti cifre, per l’acquisto di materiale di facile consumo:

1. 90,00 Euro per ciascuna sezione di scuola dell’infanzia;
2. 40,00 Euro per ciascuna classe di scuola primaria;
3. 15,00 Euro per ciascun alunno diversamente abile di infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
4. 30,00 Euro per ciascun docente di religione di infanzia e primaria.
5. 90,00 Euro per il laboratorio di arte della Scuola Secondaria di Primo Grado. La richiesta per il materiale va firmata dai due docenti di Arte e Immagine.

Le modalità per effettuare gli acquisti sono le seguenti :

- ciascun docente, in accordo con i colleghi di classe/sezione dovrà compilare il modulo d’ordine allegato alla presente, indicando il materiale, la quantità e il fornitore presso il quale intende effettuare l’acquisto sulla base del confronto di almeno 3 cataloghi aggiornati all’a.s. corrente: due cataloghi in formato cartaceo saranno recapitati ai vari Plessi, mentre un ulteriore catalogo verrà inviato dalla e-mail della collaboratrice della Dirigente Roberta Zilletti a ciascun docente sulla propria e-mail scolastica ..@icdalessandro-vocino.edu.it ;
- (la scelta del fornitore è lasciata alla libera valutazione dei docenti del rapporto qualità-prezzo); La richiesta dovrà pervenire entro **sabato 14 ottobre 2023**;
- I referenti dei laboratori informatici di tutti e tre i gradi scolastici faranno pervenire una richiesta indicando la quantità di **toner e carta** prevedibilmente necessaria per l’anno

scolastico. Gli stessi si occuperanno di custodire tale materiale ed effettuare le sostituzioni all'occorrenza.

GLI ORDINI PARTIRANNO IMMEDIATAMENTE DOPO IL 14 OTTOBRE, PERTANTO **NON SI PROCEDERÀ ALL'ACQUISTO PER LE RICHIESTE CHE DOVESSERO PERVENIRE SUCCESSIVAMENTE, NÈ A QUELLE ECCEDENTI I MASSIMALI INDICATI.** Si precisa in merito che le richieste per le classi/sezioni (punti 1 e 2) vanno effettuate dal coordinatore di classe per tutte le attività e non verranno prese in considerazione richieste di singoli docenti che chiedono il materiale esclusivamente per le proprie discipline.

*** L'acquisto del materiale s'intende per tutto l'anno scolastico comprensivo delle attività e di progetto curriculare ed extracurriculare (recite, addobbi di Natale, Pasqua, Carnevale, Fine anno ecc...), all'interno dell'ordine di acquisto, e pertanto entro i massimali indicati dovranno essere previste tutte le risme di carta occorrenti, eccedenti la risma ad insegnante consegnata ad inizio d'anno.**

I referenti di plesso raccoglieranno le richieste, controlleranno la corrispondenza dei massimali per ciascuna richiesta e la correttezza della stessa, una volta assicuratisi di averle ritirate tutte, le consegneranno in segreteria all'assistente amministrativa dell'area Acquisti.

**F.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Angela Pia VAIRA**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del decreto Legislativo n. 39/1999



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“D’ALESSANDRO - VOCINO”

Via Dei Sanniti, 12- 71015 SAN NICANDRO GARGANICO (FG)

TEL. 0882/473974

Cod.Mecc. FGIC87900R – C.F. 93071610716

e-mail: fgic87900r@istruzione.it / fgic87900r@pec.istruzione.it

<https://www.icdalessandro-vocino.edu.it/>

Al Dirigente Scolastico

Al Direttore dei Servizi generali amministrativi

Oggetto: Modulo richiesta materiale facile consumo a.s. 2023-24.

Il/la sottoscritto/a _____ in servizio presso questo istituto scolastico, in accordo con i colleghi di classe/sezione, a seguito di confronto dei seguenti cataloghi (indicare almeno 3) _____, _____, _____ relativi all’anno scolastico corrente, effettuata una valutazione di qualità/prezzo, richiede il seguente materiale didattico presso la ditta _____ per:
(barrare le voci di interesse)

- ☐ la sezione di scuola dell’infanzia _____ (max 100 euro per ciascuna sezione);
- ☐ la/e classe/i di scuola primaria _____, _____, _____ (max 40 euro per ciascuna classe);
- ☐ attività di sostegno n. _____ alunno/i diversamente abile/i presente/i nella classe/i _____ (max 20 euro per ciascun alunno);
- ☐ attività di religione o di lingua inglese (solo specialista) (max 30 euro a ciascun docente indifferentemente dal numero di classi/sezioni assegnate);
- ☐ il laboratorio di arte della secondaria di I grado (max 100 euro, unica richiesta da parte dei docenti di arte)
- ☐ il laboratorio di informatica presente nel plesso _____ (solo referenti di laboratorio informatico);

Codice	Articolo	Quantità	Prezzo unitario	Totale

Importo complessivo senza sconto _____

Percentuale sconto (se prevista) _____ %

Importo al netto dello sconto _____

San Nicandro G.co, (data) _____

Firma del richiedente _____

Visto:

☐ si autorizza

☐ non si autorizza

Il Dirigente scolastico

Dott.ssa Angela Pia Vaira

Si attesta la disponibilità finanziaria sul programma annuale

Il D.s.g.a

Rag. Lucia Tenace